

Relatório de Atividades e Prestação de Contas

2016



SUMÁRIO

1. ENCAMINHAMENTO.....	3
2. PARECER DO CONSELHO FISCAL.....	4
3. ASSEMBLEIA E DIRETORIA EXECUTIVA DE 2016.....	5
3.1. ASSEMBLEIA.....	5
3.2. DIRETORIA EXECUTIVA DA AMAVI.....	6
3.3. DIRETORIA EXECUTIVA DO CIM-AMAVI E DO CIS-AMAVI.....	7
4. MENSAGEM.....	8
5. ASSEMBLEIAS GERAIS.....	9
6. ATIVIDADES.....	11
6.1. ATIVIDADES DA DIRETORIA.....	11
6.2. EQUIPE DA AMAVI.....	12
6.2.1. COORDENAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO.....	13
6.2.2. ASSESSORIA CONTÁBIL E CONTROLE INTERNO.....	14
6.2.3. ASSESSORIA JURÍDICA.....	14
6.2.4. ASSESSORIA ECONÔMICA.....	15
6.2.5. ARQUITETURA E ENGENHARIA.....	18
6.2.6. SISTEMA DE INFORMAÇÕES GEORREFERENCIADAS.....	25
6.2.7. PLANEJAMENTO TERRITORIAL.....	28
6.2.8. INFORMÁTICA.....	30
6.2.9. ASSESSORIA DE IMPRENSA.....	31
6.2.10. ASSESSORIA DE EDUCAÇÃO E DESPORTO.....	32
6.2.11. ASSESSORIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.....	37
6.2.12. ASSESSORIA DE TURISMO.....	39
6.2.13. MEIO AMBIENTE E SANEAMENTO.....	41
6.2.14. PROJETOS E DEFESA CIVIL.....	42
6.2.15. CIM-AMAVI.....	43
6.2.16. CIS-AMAVI.....	44
7. PRESTAÇÃO DE CONTAS.....	46
7.1. BALANÇO PATRIMONIAL.....	46
7.2. DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO.....	48
7.3. DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO.....	51
7.4. DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA.....	52
7.5. NOTAS EXPLICATIVAS.....	53

RELATÓRIO DE ATIVIDADES E PRESTAÇÃO DE CONTAS DE 2016

1. ENCAMINHAMENTO

De: Diretoria Executiva

Para: Assembleia Geral

Assunto: Encaminha Relatório de Atividades e Prestação de Contas de 2016.

A Diretoria da Associação dos Municípios do Alto Vale do Itajaí - AMAVI, em cumprimento às disposições estatutárias, submete à apreciação e deliberação da Assembleia Geral, o Relatório Geral das Atividades e Prestação de Contas do Exercício de 2016.

De acordo com o artigo 41 - letra "b" do Estatuto, o presente Relatório e Prestação de Contas, deverão ser previamente analisados pelos membros do Conselho Fiscal da Associação.

Rio do Sul, 31 de dezembro de 2016.

Silvio Venturi
Presidente

Martina Zucatelli
1ª Vice-presidente

José Ercolino Menegatti
Tesoureiro Geral

Nilson Francisco Stainsack
Secretário Geral

2. PARECER DO CONSELHO FISCAL

Os membros do Conselho Fiscal da Associação dos Municípios do Alto Vale do Itajaí - AMAVI, na forma das disposições que lhes são conferidas pelo Estatuto, declaram terem procedido ao exame do Relatório Geral das Atividades e Prestação de Contas do Exercício de 2016 e, por acharem tudo em perfeita ordem e exatidão recomendam sua aprovação pela Assembleia Geral.

Rio do Sul, 16 de fevereiro de 2017.

Marli Goretti Kammers
Conselheira Fiscal

Urbano José Dalcanale
Conselheiro Fiscal

Sergio Luiz Paisan
Suplente Conselheiro Fiscal

3. ASSEMBLEIA E DIRETORIA EXECUTIVA DE 2016

3.1. ASSEMBLEIA

José Constante	Prefeito de Agrolândia
José Ercolino Menegatti	Prefeito de Agronômica
Tarcisio Polastri	Prefeito de Atalanta
Vilmar Zandonai	Prefeito de Aurora
Charles Rafael Schwambach *	Prefeito de Braço do Trombudo
Romildo Teske	Prefeito de Braço do Trombudo
José Bráulio Inácio	Prefeito de Chapadão do Lageado
Egon Gabriel Junior	Prefeito de Dona Emma
Osvaldo Tadeu Beltramini **	Prefeito de Ibirama
Francisco Asbreno Lohn	Prefeito de Ibirama
Antonio Oscar Laurindo	Prefeito de Imbuia
Arno Alex Zimmermann Filho	Prefeito de Ituporanga
Jonas Pudewell	Prefeito de José Boiteux
Valdemiro Avi	Prefeito de Laurentino
Martina Zucatelli	Prefeita de Lontras
Maria Luiza Kestring Liebsch	Prefeita de Mirim Doce
Joel Longen	Prefeito de Petrolândia
Nair Goulart	Prefeita de Pouso Redondo
Nilson Francisco Stainsack	Prefeito de Presidente Getúlio
Antonio Francisco Comandoli	Prefeito de Presidente Nereu
Rodrigo Preis	Prefeito de Rio do Campo
Humberto Pessatti	Prefeito de Rio do Oeste
Garibaldi Antônio Ayroso	Prefeito de Rio do Sul
Juares de Andrade	Prefeito de Saleté
Valdecir Ferens	Prefeito de Santa Terezinha
Hugo Lembeck	Prefeito de Taió
Silvio Venturi	Prefeito de Trombudo Central
Laércio da Cruz	Prefeito de Vidal Ramos
Lourival Lunelli	Prefeito de Vitor Meireles
Paul Zerna	Prefeito de Witmarsum

* Renúncia no exercício

** Falecimento

3.2. DIRETORIA EXECUTIVA DA AMAVI

Presidente	- Silvio Venturi Prefeito de Trombudo Central
1ª Vice-presidente	- Martina Zucatelli Prefeita de Lontras
2º Vice-presidente	- Egon Gabriel Junior (fev a abril) Prefeito de Dona Emma
Tesoureiro Geral	- Arno Alex Zimmermann Filho (fev a abril) Prefeito de Ituporanga - José Ercolino Menegatti (maio a dez) Prefeito de Agronômica
Tesoureiro	- José Ercolino Menegatti (fev a abril) Prefeito de Agronômica
Secretário Geral	- Nilson Francisco Stainsack Prefeito de Presidente Getúlio
Secretário	- Vilmar Zandonai (fev a abril) Prefeito de Aurora
Conselho Fiscal	- Valdemiro Avi Prefeito de Laurentino - José Bráulio Inácio Prefeito de Chapadão do Lageado - Nair Goulart (fev a abril) Prefeita de Pouso Redondo - Antonio Oscar Laurindo (maio a dez) Prefeito de Imbuia
Suplentes do Conselho Fiscal	- Antonio Oscar Laurindo (fev a abril) Prefeito de Imbuia - Lourival Lunelli (fev a abril) Prefeito de Vitor Meireles - Hugo Lembeck Prefeito de Taió

3.3. DIRETORIA EXECUTIVA DO CIM-AMAVI E DO CIS-AMAVI

Presidente	- Silvio Venturi Prefeito de Trombudo Central
Vice-presidente	- Martina Zucatelli Prefeita de Lontras
Conselho de Administração	- Egon Gabriel Junior Prefeito de Dona Emma - Arno Alex Zimmermann Filho Prefeito de Ituporanga - Nilson Francisco Stainsack Prefeito de Presidente Getúlio
Conselho Fiscal	- Valdemiro Avi Prefeito de Laurentino - José Bráulio Inácio Prefeito de Chapadão do Lageado - Nair Goulart Prefeita de Pouso Redondo

4. MENSAGEM

Com a diminuição das receitas públicas decorrente da crise econômica que se abateu no país, os gestores públicos para manter o equilíbrio financeiro, forçosamente promoveram uma redução nos investimentos, como também nos gastos de custeio, porém tiveram que suportar a pressão demandada pela sociedade, cuja população é crescente e com o desemprego em curso, as demandas ficaram mais potencializadas.

A manutenção da qualidade de vida, através das políticas públicas, tornou obrigatório o exercício da criatividade e racionalidade, pois saúde, educação e assistência social são direitos da sociedade brasileira.

Nesta caminhada, a união de forças e a otimização dos recursos humanos e financeiros, aparecem como ferramentas essenciais para alcançar os objetivos.

Desta forma, a ação das associações de municípios e dos consórcios públicos municipais é mecanismo importante na relação custo-benefício, e assim, se consegue realizar mais com menos.

Portanto, são atitudes dessa natureza que a sociedade espera.

A DIRETORIA

5. ASSEMBLEIAS GERAIS

01. Data: 19-02-16 (Ordinária) – Rio do Sul

Prefeitos presentes: 16

Participantes: 05

Ordem do Dia:

- Relatório de Atividades e Prestação de Contas de 2015;
- Posse da Diretoria da AMAVI e ABEDAVI para 2016;
- Assuntos de Interesse dos Municípios e da Associação.



02. Data: 24-03-16 (Ordinária) – Rio do Sul

Prefeitos presentes: 17

Participantes: 05

Ordem do Dia:

- Reposição Salarial dos Funcionários Públicos X Receita de Transferência Constitucionais;
- Implantação de uma Penitenciária em Rio do Sul;
- Discussão e apreciação da Resolução sobre as Compras e Alienações da AMAVI;
- Normatização de procedimentos relativos a despesas com viagem dos funcionários da AMAVI;
- Deliberação sobre a avaliação do Patrimônio da AMAVI;
- Assuntos do CIM-AMAVI e CIS-AMAVI;
- Assuntos de Interesse dos Municípios e da Associação.



03. Data: 06-05-16 (Ordinária) – Rio do Sul

Prefeitos presentes: 17

Participantes: 08

Ordem do Dia:

- Apresentação do Portal do Professor e do Aluno no Sistema EducaCIM;
- Projeto de Pavimentação da Estrada do Redentor (acesso ao IFC) – Prefeito Garibaldi Antonio Ayroso;
- Discussão e apreciação da Resolução sobre as Compras, Serviços e Alienações da AMAVI;
- Desincompatibilização dos Membros da Diretoria da AMAVI;
- Revisão dos Planos Municipais de Saneamento Básico;
- Assuntos do CIS-AMAVI;
- Assuntos de Interesse dos Municípios e da Associação.



04. Data: 01-07-16 (Ordinária) – Rio do Sul

Prefeitos presentes: 14

Participantes: 03

Ordem do Dia:

- Tomada de posição sobre recursos do ICMS – quota parte, desviados do montante do rateio municipal;
- Doação de recursos da AMAVI para o CIM-AMAVI;
- Alteração da resolução que definiu bens patrimoniais da AMAVI;
- Autoriza a AMAVI fazer parte do Conselho de Gestão dos Parques Nacionais Serra da Abelha e Serra do Itajaí;
- Deliberação sobre projeto de realização de ciclo de formação dos Agentes Políticos Municipais em parceria com a UCAVI;
- Assuntos do CIM-AMAVI e do CIS-AMAVI;
- Assuntos de Interesse dos Municípios e da Associação.



05. Data: 12-08-16 (Ordinária) – Rio do Sul

Prefeitos presentes: 13

Participantes: 03

Ordem do Dia:

- a) Exploração de gás do xisto e Programa das Nações Unidas Global Cities – Juliano Bueno de Araújo, Coordenador Geral da COESUS – Coalizão Não Fracking Brasil;
- b) Avaliação da proposta de alteração da lei estadual sobre a região metropolitana do Alto Vale do Itajaí;
- c) Avaliação da proposta de renúncia da AMAVI na Fundação Agência da Água do Alto Vale do Itajaí;
- d) Avaliação e deliberação sobre atrasos dos recursos para o transporte escolar;
- e) Assuntos do CIS-AMAVI;
- f) Assuntos de Interesse dos Municípios e da Associação.



06. Data: 27-10-16 (Ordinária) – Rio do Sul

Prefeitos presentes: 17

Participantes: 03

Ordem do Dia:

- a) Convênio de Cooperação com a UNIDAVI – Estágios Curso de Medicina;
- b) Encerramento de Exercício;
- c) Assuntos do CIM-AMAVI e CIS-AMAVI;
- d) Assuntos de Interesse dos Municípios e da Associação.



07. Data: 11-11-16 (Ordinária) – Rio do Sul

Prefeitos presentes: 20

Participantes: 04

Ordem do Dia:

- a) Participação dos Prefeitos da AMAVI na Mobilização Estadual para Reivindicação das Receitas Constitucionais;
- b) Redução da Carga Horária de Técnicos Municipais;
- c) Assuntos de Interesse dos Municípios e da Associação.



08. Data: 08-12-16 (Ordinária) – Rio do Sul

Prefeitos presentes: 22

Participantes: 0

Ordem do Dia:

- a) Eleição da Diretoria da AMAVI para 2017;
- b) Assuntos de Interesse dos Municípios e da Associação.

09. Data: 14-12-16 (Ordinária) – Trombudo Central

Prefeitos presentes: 19

Participantes: 03

Ordem do Dia:

- a) Orçamento e Plano de Trabalho da AMAVI 2017;
- b) Alteração do Regulamento de Compras e Contratações da AMAVI;
- c) Assuntos de Interesse dos Municípios e da Associação.



6. ATIVIDADES

6.1. ATIVIDADES DA DIRETORIA

a) Participação em Reuniões e Treinamentos

- ⤴ Assembleias da FECAM;
- ⤴ Assembleias da UCAVI;
- ⤴ Eventos municipalistas em Brasília e em SC;
- ⤴ Homenagem da UNIDAVI à AMAVI na ALESC;
- ⤴ Reuniões, encontros, seminários, congressos e viagens.

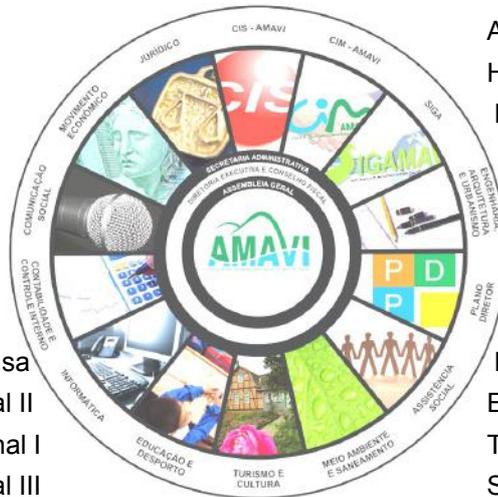
b) Atividades

- ⤴ Viabilização das reivindicações e proposições das Assembleia;
- ⤴ Articulação com órgãos Estaduais e Federais;
- ⤴ Apoio a todas as atividades da Associação;
- ⤴ Reuniões para deliberação de assuntos de interesse da Associação;
- ⤴ Reunião administrativa com novos gestores para apresentação da AMAVI;
- ⤴ Seminário Regional para Novos Agentes Políticos – Gestão com Resultados.



6.2. EQUIPE DA AMAVI

Secretário Executivo
 Analista de Sistemas
 Arquiteta
 Arquiteta
 Arquiteto
 Arquiteto
 Assessor Contábil
 Assessor Contábil
 Assessora de Imprensa
 Assessor Educacional II
 Assessora Educacional I
 Assessor Educacional III
 Assessora Jurídica
 Assessor Jurídico
 Assistente Social
 Auxiliar Administrativa II
 Auxiliar Administrativa I
 Contadora
 Coordenador do CIS-AMAVI
 Desenhista Projetista
 Desenhista II
 Engenheiro Civil
 Engenheiro Civil
 Engenheiro Civil
 Engenheiro Sanitarista e Ambiental
 Auxiliar de Informática
 Psicóloga
 Secretária Administrativa
 Técnico Agrimensor
 Técnico em Eletrotécnica
 Técnico em Sistemas I
 Técnico em Sistemas II
 Turismóloga
 Webdesigner
 Zeladora



Agostinho Senem
 Hans Manfred Schonberger
 Deisy Buzzi
 Fabiana Meurer
 Guilherme Feijó Vieira
 Gustavo Leonardo Wloch
 Valmir Batista
 Zulnei Luchtenberg (3)
 Milã Signori
 Ernani José Schneider (1)
 Tânia Mara Rocha Moratelli
 Sidinei Oliveira Nunes
 Kleide Maria Tenffen Fiamoncini (1)
 Maurino Burini (1)
 Denise Garcia Dolejal
 Elisete Schuhmacher Rengel
 Jamile Rosa Amaral
 Evelina Elisabeth Rosa Zucatelli
 Paulo Roberto Tschumi (3)
 Larissa Lenz Santos
 Rafael Günter Müller
 Ivan Jahnke
 Walter Dalpiaz Junior
 Ariel André Masson
 Gabriel Soldatelli Murara
 Aline Salla
 Marlene Baasch
 Walcy Mees da Rosa
 Édio Lopes Mouta
 Luciano Ricardo Kruger
 Diogo Martins
 Jariel Floriano
 Fabiana Dickmann
 Gregori Francisco Cavichioli
 Juliana Abranges

(1) Afastamento no exercício
 (2) Contratação no exercício
 (3) Convênio

6.2.1. COORDENAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO

a) Realização de Reuniões e Treinamentos

- △ Reuniões com a Defesa Civil dos Municípios;
- △ Apoio no VIII Fórum Permanente de Prevenção aos Riscos de Desastres na Bacia Hidrográfica do Rio Itajaí.

b) Participação em Reuniões e Treinamentos

- △ Representação da Associação em eventos e reuniões;
- △ Encontros de Secretários Executivos das Associações de Municípios do Estado;
- △ Reuniões da FECAM;
- △ Reuniões com técnicos do Governo Estadual e TCE;
- △ Seminário Regional “Diálogo Uso do Solo”, realizado pela APREMAVI;
- △ Audiência Pública na ALESC sobre as BRs.

c) Atividades

- △ Articulação e mobilização junto aos Municípios para execução do Programa Saúde Fiscal do MP/SC;
- △ Mobilização e sensibilização das lideranças políticas para aprovação no Congresso Nacional e Assembleia Legislativa de pautas de interesse dos Municípios;
- △ Execução das determinações da Assembleia e da Diretoria;
- △ Organização das Assembleias da Associação;
- △ Elaboração de projetos de ordem regional e municipal;
- △ Administração dos recursos humanos, financeiros e o expediente da Associação;
- △ Pesquisas e fornecimento de dados regionais e municipais às prefeituras, universidades, estudantes, empresários e outras Instituições;
- △ Coordenação para elaboração dos projetos de sobre-elevação de trechos da rodovia estadual SC-350;
- △ Reunião com técnicos da Votorantim sobre a queima do CDR – Combustível derivado de Resíduos Sólidos.



6.2.2. ASSESSORIA CONTÁBIL E CONTROLE INTERNO

a) Realização de Reuniões e Treinamentos

- ⤴ Reuniões com Colegiado de Contadores;
- ⤴ Reuniões com Colegiado de Controladores Internos;
- ⤴ Orientações quanto aos procedimentos vinculados às rotinas Contábeis e do Controle Interno;
- ⤴ Capacitação de técnicos municipais do setor de Controle e Gestão Administrativa e Contábil, para aplicação da Transparência da Gestão.

b) Atividades

- ⤴ Visitas técnicas a municípios, visando observar e contribuir com melhorias na parte operacional da contabilidade e do controle interno;
- ⤴ Participação junto ao Colegiado de Contadores e Controladores Internos da FECAM, buscando as orientações para o desenvolvimento da boa técnica contábil e financeira junto aos municípios;
- ⤴ Discussões visando implementar novas normas da contabilidade aplicadas ao setor público;
- ⤴ Orientações de rotinas e procedimentos contábeis através do atendimento de consultas por telefone e on-line;
- ⤴ Visitas técnicas a municípios, com a finalidade de melhorias nas práticas para implementar a arrecadação municipal;
- ⤴ Participação em reuniões de Gestores e Servidores municipais, visando orientações gerais sobre atos e atividades de gestão e controle nos municípios;
- ⤴ Participação em eventos para novos gestores municipais e Seminário de Prefeitos, Vice-prefeitos e Vereadores eleitos para a legislatura 2017/2020.



6.2.3. ASSESSORIA JURÍDICA

a) Realização de Reuniões e Treinamentos

- ⤴ Reuniões e Treinamentos para Capacitação dos Servidores Públicos Municipais;
- ⤴ Palestras nas reuniões dos Colegiados da AMAVI: CONFAZ-M/Alto Vale, Colegiado de Recursos Humanos, Colegiado de Compras e Licitações, Colegiado de Saúde, CODIME, entre outros.

b) Participação em Reuniões e Treinamentos

- ⤴ Reuniões com Prefeitos e/ou Secretários e/ou Servidores Municipais na sede da AMAVI;
- ⤴ Reuniões dos Colegiados da AMAVI: CONFAZ-M/Alto Vale, Colegiado de Recursos Humanos, Colegiado de Compras e Licitações, Colegiado de Saúde, CODIME, entre outros.

c) Atividades

- ⤴ Atendimentos de Prefeitos, Secretários, Diretores e Servidores responsáveis por órgão ou repartição públicos;
- ⤴ Visitas técnicas nos Municípios visando contribuir na resolução de demandas jurídicas dos entes públicos;
- ⤴ Atuação em processos judiciais e administrativos da AMAVI e dos seus Consórcios Públicos;
- ⤴ Exame de litígios administrativos e judiciais, bem como auxílio técnico aos procuradores municipais na elaboração das correspondentes defesas processuais dos Municípios associados;
- ⤴ Análise de situações administrativa, legislativa e judicial requerida pelos Municípios associados, AMAVI e seus Consórcios Públicos;
- ⤴ Pareceres por escrito e verbal solicitados pelos Prefeitos, Secretários e Diretores municipais, bem como Assessores/Procuradores Jurídicos dos Municípios;
- ⤴ Elaboração e análise de minutas de editais de licitação e assessoria nos processos licitatórios realizados pela AMAVI e os Consórcios;
- ⤴ Consultoria jurídica online aos Municípios associados, através da Assessoria Jurídica Online, software disponível no site da AMAVI;
- ⤴ Reuniões com o Poder Judiciário e o Ministério Público na defesa dos interesses da AMAVI, dos Consórcios e dos próprios Municípios Associados;
- ⤴ Reuniões com o Tribunal de Contas do Estado na defesa dos interesses da AMAVI, dos Consórcios e dos Municípios Associados;
- ⤴ Publicação de informações jurídicas no Boletim Jurídico da AMAVI.



6.2.4. ASSESSORIA ECONÔMICA

a) Realização de Reuniões e Treinamentos

- ⤴ Treinamento sobre a utilização do software SC-Movec (nova versão) para servidores municipais responsáveis pelo movimento econômico;
- ⤴ Adequação dos procedimentos do software SC-Movec na operacionalização do movimento econômico do ano-base 2016 e a importação e processamento dos dados das empresas do Simples Nacional inclusive o controle de lançamento e baixa do ISSQN como também relatórios dos inadimplentes e apuração do valor adicionado e também compras da produção agropecuária de todos os municípios.

b) Participação em Reuniões e Treinamentos

- ⤴ Encontro de discussão e orientação com técnicos do movimento econômico de todas as regiões do Estado para aperfeiçoamento do SC-Movec.

c) Atividades

- ⤴ Análise e encaminhamento das DIMES das empresas da região à Secretaria de Estado da Fazenda;
- ⤴ Emissão de relatórios das DIMES recebidas em meio eletrônico e encaminhamento aos respectivos municípios para conferência;
- ⤴ Análise sobre o valor adicionado nas 14.189 DIMES das empresas da região e indicação das

correções, tanto aos técnicos municipais como aos contadores das empresas e 26.713 produtores rurais;

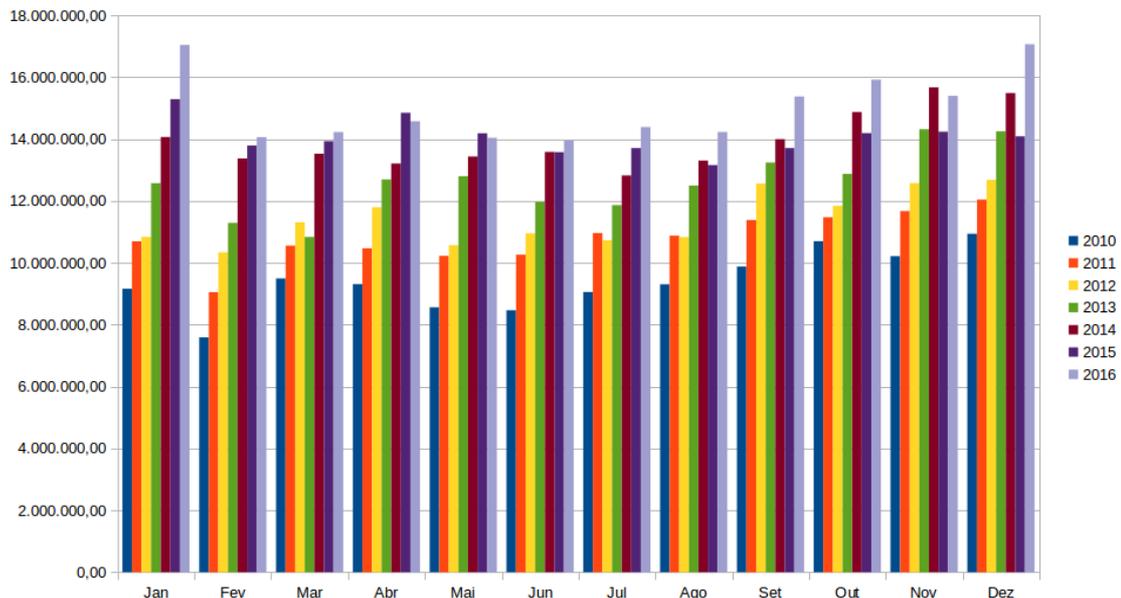
- ⤴ Conferência de 178.767 notas de produtores rurais emitidas e comparadas com os valores declarados pelas empresas no quadro 47 das DIMES e quadro S47 das DEFIS e a consequente solicitação de inclusão de valores em caso de divergência;
- ⤴ Recuperação e conferência do valor adicionado via SC-Movec dos estabelecimentos inscritos no Simples Nacional a partir de arquivos da Receita Federal, calculando para a Secretaria da Fazenda de Santa Catarina o valor adicionado das empresas do Simples Nacional;
- ⤴ Participação nos trabalhos de Auditoria nas 288.571 DIMES das empresas de Santa Catarina junto à Secretaria de Estado da Fazenda;
- ⤴ Elaboração de recursos sobre o valor adicionado em 1ª e 2ª instâncias que resultou no acréscimo do valor adicionado para os municípios da região do Alto Vale do Itajaí;
- ⤴ Conferência da inclusão do valor adicionado das atividades agropecuárias dos produtores agrícolas dos municípios da região junto ao banco de dados da Secretaria de Estado da Fazenda, cuja análise foi feita nota por nota fiscal;
- ⤴ Orientação técnica para adequação do SC-Movec, tanto para o gerenciamento do valor adicionado das empresas normais, como as enquadradas no Simples Nacional, agropecuário e no controle da arrecadação do ISS;
- ⤴ Apresentação de 92 petições administrativas (recurso sobre valor adicionado) em 1ª instância e 16 petições (recursos) em 2ª instância junto a SEF/SC, em favor dos Municípios do Alto Vale do Itajaí;
- ⤴ Importação e processamento de informações da Receita Federal, relativas as empresas do Simples Nacional e disponibilização para os Municípios da AMAVI e para o Ministério Público o relatório das empresas com débitos do ISS, cujo resumo assim se apresentaram:

	Valor total (R\$)					Soma
	2012	2013	2014	2015	2016	
Agrolândia	129.629,40	129.903,86	135.453,79	150.882,54	132.969,19	678.838,78
Agrolândia	8.349,75	6.099,29	10.154,95	12.436,73	10.404,47	47.445,19
Atalanta	1.045,48	4.534,37	1.517,47	3.296,30	3.494,05	13.887,67
Aurora	4.672,12	21.943,70	38.282,97	40.282,77	11.303,17	116.484,73
Braço do Trombudo	3.429,30	4.327,73	7.404,88	9.394,94	8.680,89	33.237,74
Chapadão do Lageado	656,15	41,90	1.037,07	1.965,98	2.827,98	6.529,08
Dona Emma	1.362,00	9.331,88	15.594,44	2.369,70	4.109,36	32.767,38
Ibirama	45.878,91	54.926,88	67.204,45	72.688,71	76.276,36	316.975,31
Imbuia	4.469,24	3.827,54	6.793,97	12.990,18	10.923,22	39.004,15
Ituporanga	78.868,60	65.523,84	160.168,26	221.560,96	264.038,03	790.159,69
José Boiteux	2.814,12	2.043,53	4.628,01	6.605,24	4.997,91	21.088,81
Laurentino	8.551,24	8.282,82	9.614,32	11.339,99	17.261,39	55.049,76
Lontras	56.318,16	89.238,29	64.646,25	75.521,93	85.915,77	371.640,40
Mirim Doce	15.718,60	6.020,84	1.671,64	5.567,47	6.595,58	35.574,13
Petrolândia	905,01	1.572,00	5.011,89	1.160,28	10.333,88	18.983,06
Pouso Redondo	64.696,50	81.364,76	107.621,46	145.774,25	128.041,41	527.498,38
Presidente Getúlio	14.652,80	23.286,24	19.261,31	42.319,41	64.407,67	163.927,43
Presidente Nereu	776,39	83,78	810,72	141,70	389,77	2.202,36
Rio do Campo	21.391,94	24.601,87	9.922,48	7.234,47	11.535,62	74.686,38
Rio do Oeste	4.125,77	1.806,58	4.897,68	18.840,03	10.635,32	40.305,38
Rio do Sul	297.697,74	459.493,82	767.356,10	855.846,48	1.179.023,50	3.559.417,64
Salete	10.935,27	8.358,70	23.069,01	28.488,40	30.567,51	101.418,89
Santa Terezinha	343,54	402,87	3.186,07	6.029,23	3.127,19	13.088,90
Taió	56.104,03	55.967,93	125.098,82	122.300,05	144.326,88	503.797,71
Trombudo Central	27.405,37	48.661,38	98.443,87	87.657,82	55.441,66	317.610,10
Vidal Ramos	28.894,59	11.368,56	29.092,13	12.151,68	27.997,34	109.504,30
Vitor Meireles	3.797,94	5.420,56	11.140,78	21.280,04	31.534,88	73.174,20
Witmarsum	3.163,93	1.855,88	4.462,54	8.487,16	6.704,93	24.674,44

- ⤴ Processamento e disponibilização de relatórios para os Municípios da AMAVI de notificações individuais com demonstrativo mensal para cada estabelecimento devedor do ISS – Simples Nacional;
- ⤴ Importação e processamento de dados das notas fiscais eletrônicas emitidas por estabelecimentos do Simples Nacional e comparadas com as PGDAS_D do Município de Rio do Sul e assim foram emitidos relatórios de inconsistências para fins fiscais;
- ⤴ Encaminhamento aos 28 Municípios do estudo/parecer dos cálculos de recuperação de créditos do ICMS cota-parte dos Municípios, utilizados pelo Governo do Estado, para o Programa Fundo Social, em face ao alerta do TCE/SC, bem como a recomendação de tomada de providência pela coordenadoria de crime contra a ordem tributária do MP/SC, conforme tabela da memória de cálculo:

PERDAS DE CADA MUNICÍPIO COM O REPASSE DA CELESC FUNDO SOCIAL									
AMAVI	VALOR 2015	25%	VALOR 2016	25%	INDICE - 2015	VALOR 2015	INDICE - 2016	VALOR 2016	PERDAS REPASSE EM DINHEIRO
Agrolândia	615.000.000,00	153.750.000,00	380.000.000,00	95.000.000,00	0,1350617	207.657,36	0,1355958	128.816,01	336.473,37
Agronômica	615.000.000,00	153.750.000,00	380.000.000,00	95.000.000,00	0,0942849	144.963,03	0,0937128	89.027,16	233.990,19
Atalanta	615.000.000,00	153.750.000,00	380.000.000,00	95.000.001,00	0,0823986	126.687,85	0,0844869	80.262,56	206.950,40
Aurora	615.000.000,00	153.750.000,00	380.000.000,00	95.000.002,00	0,0941344	144.731,64	0,0898492	85.356,74	230.088,38
Braço do Trombudo	615.000.000,00	153.750.000,00	380.000.000,00	95.000.003,00	0,1079841	166.025,55	0,1041824	98.973,28	264.998,84
Chapadão do Lageado	615.000.000,00	153.750.000,00	380.000.000,00	95.000.004,00	0,0723860	111.293,48	0,0737898	70.100,31	181.393,79
Dona Emma	615.000.000,00	153.750.000,00	380.000.000,00	95.000.005,00	0,0740996	113.928,14	0,0764712	72.647,64	186.575,78
Ibirama	615.000.000,00	153.750.000,00	380.000.000,00	95.000.006,00	0,1643161	252.636,00	0,1569240	149.077,81	401.713,81
Imbuia	615.000.000,00	153.750.000,00	380.000.000,00	95.000.007,00	0,1141496	175.505,01	0,1160893	110.284,84	285.789,85
Ituporanga	615.000.000,00	153.750.000,00	380.000.000,00	95.000.008,00	0,2646615	406.917,06	0,2735572	259.879,36	666.796,42
José Boiteux	615.000.000,00	153.750.000,00	380.000.000,00	95.000.009,00	0,0701271	107.820,42	0,0694387	65.966,77	173.787,19
Laurentino	615.000.000,00	153.750.000,00	380.000.000,00	95.000.010,00	0,1029613	158.303,00	0,1036486	98.466,18	256.769,18
Lontras	615.000.000,00	153.750.000,00	380.000.000,00	95.000.011,00	0,1066047	163.904,73	0,1005794	95.550,44	259.455,17
Mirim Doce	615.000.000,00	153.750.000,00	380.000.000,00	95.000.012,00	0,0744249	114.428,28	0,0719231	68.326,95	182.755,24
Petrolândia	615.000.000,00	153.750.000,00	380.000.000,00	95.000.013,00	0,1109952	170.655,12	0,1077700	102.381,51	273.036,63
Pouso Redondo	615.000.000,00	153.750.000,00	380.000.000,00	95.000.014,00	0,2123006	326.412,17	0,2199466	208.949,30	535.361,47
Presidente Getúlio	615.000.000,00	153.750.000,00	380.000.000,00	95.000.015,00	0,2291720	352.351,95	0,2495778	237.098,95	589.450,90
Presidente Nereu	615.000.000,00	153.750.000,00	380.000.000,00	95.000.016,00	0,0650260	99.977,48	0,0654681	62.194,71	162.172,18
Rio do Campo	615.000.000,00	153.750.000,00	380.000.000,00	95.000.017,00	0,1045309	160.716,26	0,1054892	100.214,76	260.931,02
Rio do Oeste	615.000.000,00	153.750.000,00	380.000.000,00	95.000.018,00	0,1166800	179.395,50	0,1222254	116.114,15	295.509,65
Rio do Sul	615.000.000,00	153.750.000,00	380.000.000,00	95.000.019,00	0,7573605	1.164.441,77	0,7727837	734.144,66	1.898.586,43
Salete	615.000.000,00	153.750.000,00	380.000.000,00	95.000.020,00	0,1143812	175.861,10	0,1085444	103.117,20	278.978,30
Santa Terezinha	615.000.000,00	153.750.000,00	380.000.000,00	95.000.021,00	0,1062295	163.327,86	0,2259938	214.694,16	378.022,01
Taió	615.000.000,00	153.750.000,00	380.000.000,00	95.000.022,00	0,2395562	368.317,66	0,2259938	214.694,16	583.011,82
Trombudo Central	615.000.000,00	153.750.000,00	380.000.000,00	95.000.023,00	0,1561597	240.095,54	0,1553921	147.622,53	387.718,07
Vidal Ramos	615.000.000,00	153.750.000,00	380.000.000,00	95.000.024,00	0,1711488	263.141,28	0,1794017	170.431,66	433.572,94
Vitor Meireles	615.000.000,00	153.750.000,00	380.000.000,00	95.000.025,00	0,0821736	126.341,91	0,0811202	77.064,21	203.406,12
Witmarsum	615.000.000,00	153.750.000,00	380.000.000,00	95.000.026,00	0,0797366	122.595,02	0,0795812	75.602,16	198.197,18
T.O.T.A.L	615.000.000,00	153.750.000,00	380.000.000,00	95.000.000,00	4,10305	6.308.432,14875	4,24954	4037060,19	10.345.492,34

O gerenciamento do Movimento Econômico feito pela AMAVI em parceria com as Prefeituras em 2016, importou na receita de R\$ 180.317.193,99, decorrentes da quota parte do ICMS





6.2.5. ARQUITETURA E ENGENHARIA

a) Atividades

Agrolândia			
	Projeto	Área / Extensão	Valor Orçado R\$
1	CEI - Pica-Pau Amarelo - Ampliação	78,83m ²	107.628,97
2	CE Adolfo Hedel - Complementações da Quadra - Projeto Arquitetônico	1.000,00m ²	Ñ/ORÇ
3	Casas Populares (6 unidades) - Projeto Arquitetônico	48,32m ²	Ñ/ORÇ
4	CE Rodolfo Theilacker - Ampliação	68,19m ²	76.346,78
5	FECOL - Portal de Acesso ao Parque - CHK	48,38m ²	161.495,09
6	FECOL - Quadra Poliesportiva - CHK	1.012,92m ²	81.870,74
7	CEI Adolfo Hedel (Preventivo Contra Incêndio)	1.130,12m ²	Ñ/ORÇ
8	CEI Chapeuzinho Vermelho (Preventivo Contra Incêndio)	216,20m ²	Ñ/ORÇ
9	CEI Hanna Misfeld (Preventivo Contra Incêndio)	463,91m ²	Ñ/ORÇ
10	CEI Pequeno Príncipe (Preventivo Contra Incêndio)	368,78m ²	Ñ/ORÇ
11	CEI Rudolfo Thelacker (Preventivo Contra Incêndio)	1.135,61m ²	Ñ/ORÇ
12	CEI Pica-Pau Amarelo (Preventivo Contra Incêndio)	376,52m ²	Ñ/ORÇ
13	CEI Cantinho Feliz (Preventivo Contra Incêndio)	784,06m ²	Ñ/ORÇ
14	CEI Joaquim Munz da Costa (Preventivo Contra Incêndio)	720,49m ²	Ñ/ORÇ
15	CEI Uta Krieser (Preventivo Contra Incêndio)	1.118,48m ²	Ñ/ORÇ
16	Batalhão da Polícia Militar - 1ª ETAPA	263,35m ²	56.891,00
17	Ginásio Raimundo Zwicker - (Preventivo Contra Incêndio)	2.612,47m ²	15.000,00
18	Pavimentação Asfáltica da Rua Arno Will - CHK	3.880,01m ²	423.377,32
19	Recomposição de Estradas Vicinais	80.000,00m ²	105.600,00
20	Requalificação dos Passeios Rua dos Pioneiros (Verba de 50 Mil) Aquisição de Lajotas	1.412,12m ²	51.333,56



Batalhão da Polícia Militar



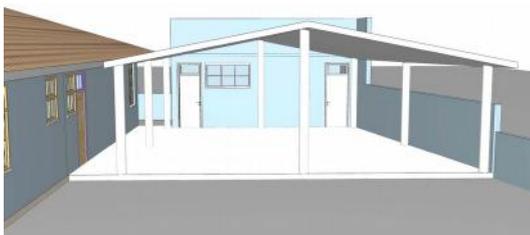
Casas Populares (6 unidades)

Agronômica			
	Projeto	Área / Extensão	Valor Orçado R\$
1	Casa Mortuária - Projeto Arquitetônico	94,28m ²	Ñ/ORÇ
2	Praça da Rua XV de Novembro - Assessoria Orçamento	1.115,42m ²	200.000,00
3	Planilha de Pavimentação para Auxílio nos Orçamentos	-	Ñ/ORÇ
4	Pavimentação e Drenagem Pluvial Rua Ireni Mendes da Cunha	2.430,04m ²	263.730,19

Atalanta			
	Projeto	Área / Extensão	Valor Orçado R\$
1	CEI Creche Montão de Carinho - Ampliação - Auxílio no Cálculo de BDI	0,00m ²	Ñ/ORÇ
2	Ginásio Municipal Manoel Inacio Antunes - (Preventivo Contra Incêndio)	1.358,05m ²	Ñ/ORÇ

Aurora			
	Projeto	Área / Extensão	Valor Orçado R\$
1	Projeto de Pavimentação Asfáltica da Rua XV de Novembro	8.237,06m ²	1.206.896,31
2	Recomposição de Estradas Vicinais	57,53 km	100.000,00
3	Recomposição de Estradas Vicinais - Etapa 2	57,53 km	400.000,00

Braço do Trombudo			
	Projeto	Área / Extensão	Valor Orçado R\$
1	Escola Básica Adriano Mosimann - Reforma - Projeto Arquitetônico	857,40m ²	Ñ/ORÇ
2	Escola Nucleada Braço do Trombudo - Km 20 - Reforma e Ampliação - Projeto Arquitetônico	94,38m ²	Ñ/ORÇ
3	Escola Nucleada Km 15 - Reforma e Ampliação - Projeto Arquitetônico	454,73m ²	Ñ/ORÇ
4	CEI Tia Edith - Reforma e Ampliação - Projeto Arquitetônico	85,61m ²	Ñ/ORÇ
5	CEI Emília Rinnert - Reforma e Ampliação - Projeto Arquitetônico	526,34m ²	Ñ/ORÇ
6	Pavilhão da Festa da Integração - Proposta Arquitetônica	1.472,62m ²	Ñ/ORÇ
7	Galpões da Secretaria de Obras e Agricultura - (Para Raios)	2.500,00m ²	Ñ/ORÇ
8	Estudo de Sinalização e Ciclovia para o Anel Viário - Centro	4130m	0,00



CEI Emília Rinnert



CEI Tia Edith

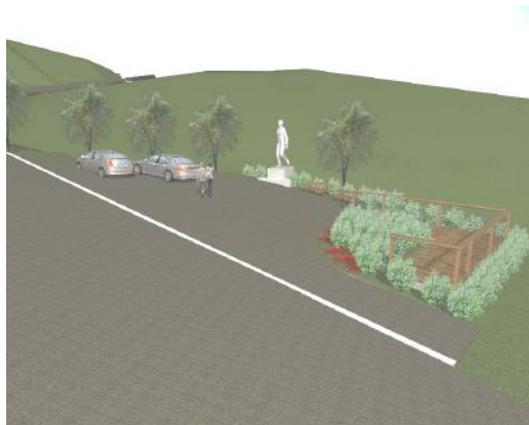


Escola Nucleada Km 15



Escola Nucleada Braço do Trombudo - Km 20

Chapadão do Lageado			
	Projeto	Área / Extensão	Valor Orçado R\$
1	Parada da Serra	27,05m ²	24.845,21
2	Ginásio de Esportes Paulo Betoli - (Preventivo Contra Incêndio)	0,00m ²	Ñ/ORÇ
3	Centro Comunitário de Ilha Grande Sebold - (Preventivo Contra Incêndio) - CHK	749,00m ²	Ñ/ORÇ
4	Ginásio de Esportes Paulo Bertoli - Troca da Cobertura	1.376,84m ²	1.376,84
5	Portal - Muro de Contenção e Reprogramação - CHK	300,80m ²	56.512,37
6	Rua Erinete de Souza Machado	1.547,76m ²	100.304,47
7	Atualização Orçamento Ponte de Concreto sobre o Rio Barro Branco - CHK	129,05m ²	124.575,96
8	Rua Erinete de Souza Machado - CHK	1.547,76m ²	93.052,07



Parada da Serra

Dona Emma			
	Projeto	Área / Extensão	Valor Orçado R\$
1	Quadra de Esportes - Atualização de Orçamento - CHK	613,11m ²	269.350,08

Ibirama			
	Projeto	Área / Extensão	Valor Orçado R\$
1	Escola Tancredo Neves - Ampliação - CHK	218,45 m ²	256.872,89

Imbuia			
	Projeto	Área / Extensão	Valor Orçado R\$
1	Escola B. M. Prof. Umbelina Lorenzi - Projeto Elétrico Entrada Energia	0,00m ²	Ñ/ORÇ
2	Escola B. M. Prof. Umbelina Lorenzi - Ginásio	706,20m ²	286.700,78
3	Abrigo de Passageiros - Bloco de Concreto	5,28m ²	5.343,55
4	Sistema Individual de Tratamento de Esgoto - Projeto Padrão	71 unidades	291.603,00
5	Projeto de Pavimentação com Lajotas Hexagonais Rua	1.179,92m ²	32.508,28

	Marcos da Silva		
6	Cabeceira em Concreto para Ponte da Rua Adolfo Mello	78,75m ²	56.166,62
7	Cabeceira em Concreto para Ponte da Rua Avelino Ludwig	140,00m ²	165.892,48
8	Pavimentação em Lajotas, Drenagem Rua Fernaldo Arnold	1.261,55m ²	102.904,70
9	Pavimentação em Lajotas, Drenagem Rua Mario Gulini	1.015,65m ²	87.491,43
10	Pavimentação Adolfo Mello - 1º Trecho	1.137,05m ²	109.217,39
11	Pavimentação Adolfo Mello - 2º Trecho	938,54m ²	88.490,59
12	Pavimentação Adolfo Mello - 3º Trecho	732,61m ²	88.520,29
13	Cabeceira em concreto p/ Ponte da Rua Avelino Ludwig - AS BUIT	177,80m ²	170.620,58
14	Rua Nicolau Allein	1.602,82m ²	202.328,15

Laurentino			
	Projeto	Área / Extensão	Valor Orçado R\$
1	Praça - Rua 7 de Setembro - Proposta Arquitetônica	0,00m ²	N/ORÇ
2	Estátua Morro Sec. Educação - Estrutural da Base	41,92m ²	59.155,85
3	Cancha de Bocha - Proposta Arquitetônica e Estimativa Orçamentária	436,81m ²	199.997,83
4	Ginásio Hermínio Girardi - Reforma - Troca do Piso	620,00m ²	99.820,00
5	Câmara de Vereadores - Elevador - Assessoria Orçamento	4,00m ²	N/ORÇ
6	Pavimentação e Drenagem Pluvial - Rua Mário Ferrari - Trecho 1	902,42m ²	84.432,23
7	Projeto de Pavimentação com Lajotas Hexagonais de Concreto e Drenagem Pluvial da Rua Frei Tito	1.400,53m ²	151.147,65
8	Pavimentação Asfáltica com Passeios em Paver Rua Jeronimo Klock - Trecho 03 - Pac 2 - CHK	6.956,06m ²	756.094,76
9	Pavimentação Asfáltica e Drenagem Pluvial - Rua Arcângelo Avi - Trecho 4	1.620,00m ²	252.186,83



Praça - Rua 7 de Setembro

Lontras			
	Projeto	Área / Extensão	Valor Orçado R\$
1	Complexo Esportivo - Anteprojeto/Estimativa de Custos	20.905,00m ²	21.053,00
2	Pavimentação e Drenagem Rua Artur Hermann - Trecho 1	1.548,43m ²	260.319,83
3	Pavimentação em Lajotas e Drenagem Rua Geraldo Wolf - Trecho 01	1.035,76m ²	132.985,20
4	Pavimentação, Drenagem e Passeio Rua Bernardo Wachholz - Trecho 2 - CHK	3.360,94m ²	400.903,31
5	Pavimentação Beco Rainoldo Eifler - CHK	1.372,64m ²	73.459,32
6	Pavimentação e Drenagem Rua Artur Hermann - Trecho 1 - CHK	1.548,43m ²	264.237,41

Mirim Doce			
	Projeto	Área / Extensão	Valor Orçado R\$
1	Academia de Saúde / Praça	184,67m ²	179.219,54
2	Praça Rua Pinoneiro Nunes - CHK	1.096,66m ²	255.510,78

3	Pavimentação, Drenagem Pluvial, Passeio e Sinalização Rua Wenceslau Itzak - CHK	3.045,43m ²	279.162,82
---	---	------------------------	------------



Academia de Saúde / Praça

Petrolândia			
	Projeto	Área / Extensão	Valor Orçado R\$
1	Recomposição de Estradas Vicinais	221.650,00m ²	526.285,76

Pouso Redondo			
	Projeto	Área / Extensão	Valor Orçado R\$
1	Casa da Cultura - Projeto Arquitetônico e Estimativa Orçamentária	6,26m ²	1.266.521,83
2	Praça Gotlied Reif - Cobertura Lanchonete - Projeto Arquitetônico	56,31m ²	Ñ/ORÇ
3	Pavimentação/Drenagem da Rua Vereador João Custódio da Luz (Trecho 01) e Rua Otilio Gomes	2492,28m ²	256.225,63
4	Pavimentação e Drenagem da Rua Itajai - CHK	2.519,97m ²	245.949,89
5	Pavimentação e Drenagem da Rua José Fronza - CHK	377,12m ²	77.128,66
6	Pavimentação e Drenagem da Rua Porfirio João do Carmo - CHK	2.170,70m ²	251.044,28
7	CHK Pavimentação/Drenagem da Rua Amadeu Verdi	1.784,90m ²	259.702,78
8	Drenagem Pluvial na Rua 23 de Julho - CHK	278,00m ²	198.534,57
9	Pavimentação e Drenagem da Rua Augusto Siewerdt - CHK	3.336,45m ²	354.257,96
10	Pavimentação e Drenagem da Rua Augusto Peters - CHK	1.762,07m ²	174.343,05



Casa da Cultura



Praça Gotlied Reif - Cobertura Lanchonete

Presidente Getúlio			
	Projeto	Área / Extensão	Valor Orçado R\$
1	Cabeceiras em Concreto para uma Ponte sobre o Rio Krauel na Rua 1º de Maio	260,00m ²	138.644,47

2	Ponte em Concreto Armado - Ribeirão Tucano - Ligação RS-PG	85,50m ²	193.796,60
3	Projeto de Pavimentação de Ligação Intermunicipal Presidente Getúlio / Rio do Sul - Trecho Presidente Getúlio - CHK	43547,35m ²	7.232.036,49
4	Pavimentação da Rua Traugott Muller e 1º de Maio 2º Trecho - Partindo do Rio Krauel - CHK	14.127,12m ²	2.167.527,62
5	Pavimentação da Rua Traugott Muller 1º Trecho - Partindo da Rua Frederico Humann - CHK	14.684,62m ²	2.014.758,64

Rio do Campo

Projeto		Área / Extensão	Valor Orçado R\$
1	Pavimentação da Rua Duque de Caxias	2.439,48m ²	264.310,00

Rio do Oeste

Projeto		Área / Extensão	Valor Orçado R\$
1	Revitalização da Praça Victorio Lenzi - 2ª Etapa (Construção de Cobertura)	566,30m ²	259.931,88
2	CEI Rua Lino Essing - FNDE - Orçamento e Projeto de Muro de Arrimo	890,73m ²	1.527.313,52
3	Pavimentação em Lajota com Passeio em Paver da Rua Leonardo Augusto Heidmann sem Drenagem - CHK	3.859,16m ²	268.741,00
4	Pavimentação Ruas Paulo Sardagna e João Ferrari - CHK	1.954,69m ²	156.879,42
5	Pavimentação Asfáltica da Rua Abílio G. Eleutério - Estimativa	12.124,74m ²	1.525.523,39
6	Pavimentação Asfáltica da Rua Jonh Keneddy - Trecho 1	1.972,87m ²	299.955,22
7	Pavimentação Asfáltica Rua Amélia Girardi - Trecho 1	1.901,79m ²	252.818,28
8	Pavimentação e Drenagem da Rua Filomena Depine Bertoldi - CHK	1.835,19m ²	281.263,85
9	Pavimentação Asfáltica, Drenagem, Pav. de Passeio e Ciclovia da Rua John Kennedy - Trecho 03 - entre as Ruas Massiminio Nardelli e Vice Pref Ed Depiné - CHK	4.639,10m ²	486.240,88
10	Pavimentação Asfáltica Rua Amélia Girardi - Trecho 2	1.938,18m ²	297.073,55

Rio do Sul

Projeto		Área / Extensão	Valor Orçado R\$
1	Abrigos para Passageiros - Atualização de Orçamento (Modelos 1.1 a 2.3)	43,05m ²	38.290,70
2	Abrigo para Passageiros 3.1 (Projeto Estrutural e Orçamento)	20,40m ²	16.673,44
3	Praça Rua Marcos José Rossa - Budag	1.281,11m ²	128.228,15
4	Praça Rua Valmor Pasqualini - Canta Galo	681,05m ²	142.688,58
5	Praça Rua Nova Trento - Santana	335,74m ²	76.306,21
6	Ginásio Municipal Futsal - 1ª Etapa	2.652,59m ²	939.999,98
7	Orçamento Rua Aimorés	3.685,44m ²	632.421,97
8	Orçamento Travessa Tamoio	1053,00m ²	152.668,27
9	Orçamento Travessa Tupi	1.048,00m ²	162.431,86
10	Orçamento Travessa Guaianazes	605,00m ²	89.102,33
11	Orçamento Rua Joinville	2.384,80m ²	996.626,00
12	Orçamento Acesso Creche Aquarela	3.852,07m ²	531.448,12
13	Orçamento Rua Ernesto Ferrari	960,00m ²	204.974,63
14	Orçamento Rua Lauro Muller	3.063,18m ²	310.657,72
15	Orçamento Galeria Olavo Bilac	3.100,00m ²	570.361,61
16	Orçamento Rua Oswaldo Kriek - Trecho 1	746,89m ²	118.894,30
17	Orçamento Rua Severino Lenzi	2.251,86m ²	210.737,86
18	Orçamento Rua Oswaldo Kriek - Trecho 2	1.100,00m ²	269.968,13
19	Rua Pe. Predro Francisco Heisel	2.029,80m ²	215.765,49

20	Pavimentação da Estrada Geral Albertina - CHK	9.196,03m ²	1.212.634,65
21	Arquivos do Projeto da Estrada Blumenau (2002) Trecho Trevo da Bicicleta Até Lontras	0,00m ²	Ñ/ORÇ
22	Projeto de Pavimentação de Ligação Intermunicipal Presidente Getúlio / Rio do Sul - Trecho Rio do Sul - CHK	58864,22m ²	9.703.360,37
23	Pavimentação da Estrada Geral Albertina - CHK	5.424,72m ²	819.753,59
24	Pavimentação Asfáltica da Rua Navegantes	0,00m ²	404.568,31

Saleté			
Projeto		Área / Extensão	Valor Orçado R\$
1	Parque Multiuso	13.136,28m ²	355.933,01
2	Praça Raimundo Tamanini	5.809,69m ²	466.275,20
3	UBS - PSF 1 - 2ª Etapa	261,12m ²	502.516,18



Praça Raimundo Tamanini

Taio			
Projeto		Área / Extensão	Valor Orçado R\$
1	Praça João M. da Silva - Palco	144,39m ²	253.489,71
2	Galeria de Águas Pluviais	213,00m	255.698,98
3	Sinalização Rota Tráfego Pesado	4270m	26.562,29

Trombudo Central			
Projeto		Área / Extensão	Valor Orçado R\$
1	Praça Rua Ernesto Prada - Projeto Arquitetônico e Estimativa Orçamentária	918,26m ²	364.187,63
2	ESF Centro - Área de Serviço	85,44m ²	32.000,00
3	Desenho Drenagem Pluvial - Condomínio Minha Casa, Minha Vida	576,25m	0,00
4	Pavimentação e Drenagem Pluvial da Rua Joinville - CHK	2.275,48m ²	248.306,60
5	Pavimentação em Ardósia com Pav. dos Passeios em Paver da Rua São Paulo - CHK	3.002,21m ²	249.248,44



Praça Rua Ernesto Prada

Vidal Ramos			
	Projeto	Área / Extensão	Valor Orçado R\$
1	Edifício dos Correios - Laudo Técnico	0,00m ²	Ñ/ORÇ
2	Praça Nereu Ramos - Revitalização	1.644,41m ²	304.191,26

Vitor Meireles			
	Projeto	Área / Extensão	Valor Orçado R\$
1	Escola 6 Salas FNDE - Fossa e Filtro	853,20m ²	Ñ/ORÇ
2	Obras Complementares Escola 6 Salas	2.221,47m ²	241.211,80
3	Pavimentação Rua Pascoale Comper	1.394,44m ²	107.428,40
4	Cabeceiras da Ponte sobre o Rio Dollmann	1.500,00m ²	192.833,35
5	Pavimentação Rua Afonso Rinaldi	1.428,03m ²	108.276,57
6	Rua Afonso de Oliveira - Trecho 2	1.102,44m ²	57.441,82
7	Rua Itália	503,46m ²	47.036,73

AMAVI			
	Projeto	Área / Extensão	Valor Orçado R\$
1	Elevação SC-350 Km 356	3.915,84m ²	592.966,90
2	Rua Escrivão Osvaldo Marhofer	85,61m ²	15.731,14
3	Elevação SC-350 Km359+500	4.505,52m ²	1.255.782,10
4	Elevação SC-350 Km360+800	6.422,88m ²	1.874.019,42
5	Elevação SC-350 Km361+400	4.201,68m ²	752.027,28
6	Elevação SC-350 Km357+500	3.708,24m ²	650.819,14

LEGENDA

CHK - Projetos de outros anos que foram solicitadas alterações, check list, atualizações

Ñ/ORÇ - Não houve orçamento

6.2.6. SISTEMA DE INFORMAÇÕES GEORREFERENCIADAS

a) Atividades

⤴ Conversão das aerofotogrametrias dos municípios confrontantes com a região da AMAVI do formato TIFF para JP2000 e elaboração da base hidrográfica existente. Sendo eles: Alfredo Wagner, Bom Retiro, Itaiópolis, Leoberto Leal, Monte Castelo, Nova Trento, Otacílio Costa, Papanduva, Ponte Alta, Ponte Alta do Norte, Rio Negrinho, Santa Cecília e São Cristóvão do Sul;

⤴ Assessoria e assistência técnica aos municípios na elaboração do CAR – AMAVI/NACIONAL;

⤴ Conclusão dos processos do Cadastro Ambiental Rural – CAR, elaborados no sistema AMAVI/NACIONAL:

- Agrolândia	= 336 imóveis	- Petrolândia	= 1.077 imóveis
- Agronômica	= 808 imóveis	- Pouso Redondo	= 4 imóveis
- Atalanta	= 809 imóveis	- Presidente Getúlio	= 484 imóveis
- Aurora	= 553 imóveis	- Presidente Nereu	= 321 imóveis
- Braço do Trombudo	= 1 imóveis	- Rio do Campo	= 91 imóveis
- Chapadão do Lageado	= 682 imóveis	- Rio do Oeste	= 19 imóveis
- Dona Emma	= 498 imóveis	- Rio do Sul	= 884 imóveis
- Ibirama	= 852 imóveis	- Saleté	= 553 imóveis
- Imbuia	= 626 imóveis	- Santa Terezinha	= 728 imóveis
- Ituporanga	= 1.109 imóveis	- Taió	= 33 imóveis
- José Boiteux	= 19 imóveis	- Trombudo Central	= 64 imóveis
- Laurentino	= 196 imóveis	- Vidal Ramos	= 786 imóveis
- Lontras	= 14 imóveis	- Vitor Meireles	= 248 imóveis
- Mirim Doce	= 491 imóveis	- Witmarsum	= 203 imóveis

Cadastrados elaborados até dezembro de 2015 = 7.502 imóveis.

Cadastrados elaborados até dezembro de 2016 = 14.619 imóveis;

✧ Diagnóstico Socioambiental das Áreas Urbanas:

Atalanta: divisa do município, divisa do perímetro urbano até 25/08/2012, divisa do perímetro urbano após 25/08/2012, área do imóvel, edificação, logradouro, textos dos logradouros, remanescente de vegetação nativa, equipamento público municipal, equipamento público estadual, área de inundação, nascente ou olho d'água perene, cursos d'água de até 10 metros, lagoa artificial, curso d'água canalizado, texto dos cursos d'água, APP de 30 metros, pavimentação, rede de energia elétrica, rede de abastecimento d'água, rede de drenagem pluvial, coleta de resíduos sólidos, iluminação pública, transporte coletivo, curvas de níveis principais, curvas de nível secundária, texto das curvas de nível.

Aurora: divisa do município, divisa do perímetro urbano após 25/08/2012, área do imóvel, edificação, logradouro, textos dos logradouros, remanescente de vegetação nativa, equipamento público estadual, curso d'água de até 10 metros, curso d'água de 10 a 50 metros, rede de energia elétrica, rede de abastecimento d'água, rede de drenagem pluvial, coleta de resíduos sólidos, iluminação pública e limpeza urbana.

Braço do Trombudo: divisa do município, divisa do perímetro urbano até 25/08/2012, divisa do perímetro urbano após 25/08/2012, área do imóvel, edificação, logradouro, textos dos logradouros, remanescente de vegetação nativa, equipamento público municipal, equipamento público estadual, nascente ou olho d'água perene, cursos d'água de até 10 metros, lagoa artificial, curso d'água canalizado, texto dos cursos d'água, APP de 30 metros, pavimentação, rede de energia elétrica, rede de abastecimento d'água, rede de drenagem pluvial, coleta de resíduos sólidos, iluminação pública, limpeza urbana e transporte coletivo.

Chapadão do Lageado: divisa do município, divisa do perímetro urbano até 25/08/2012, divisa do perímetro urbano após 25/08/2012, área do imóvel, edificação, logradouro, textos dos logradouros, remanescente de vegetação nativa, equipamento público municipal, equipamento público estadual, nascente ou olho d'água perene, cursos d'água de até 10 metros, lagoa artificial, APP de 30 metros, pavimentação, rede de energia elétrica, rede de abastecimento d'água, rede de drenagem pluvial, coleta de resíduos sólidos e iluminação pública.

Ituporanga: divisa do município, divisa do perímetro urbano até 25/08/2012, divisa do perímetro urbano após 25/08/2012, logradouro, textos dos logradouros, remanescente de vegetação nativa, unidade de conservação, equipamento público municipal, equipamento público estadual, equipamento público federal, nascente ou olho d'água perene, curso d'água de até 10 metros, curso d'água de 10 a 50 metros, curso d'água intermitente. Curso d'água canalizado, APP de 30 metros, APP de 50 metros, rede de energia elétrica, rede de abastecimento d'água, rede de drenagem pluvial, coleta de resíduos sólidos, iluminação pública, limpeza urbana, transporte coletivo, curvas de níveis principais, curvas de nível secundária, texto das curvas de nível.

Mirim Doce: divisa do município, divisa do perímetro urbano até 25/08/2012, remanescente de vegetação nativa, equipamento público municipal, equipamento público estadual, curso d'água de até 10 metros, curso d'água de 10 a 50 metros, pavimentação, rede de energia elétrica, rede de abastecimento d'água, rede de drenagem pluvial, coleta de resíduos sólidos, iluminação pública e limpeza urbana.

Rio do Oeste: divisa do município, divisa do perímetro urbano até 25/08/2012, divisa do perímetro urbano após 25/08/2012, área do imóvel, edificação, textos dos logradouros, remanescente de vegetação nativa, unidade de conservação, equipamento público municipal, equipamento público estadual, nascente ou olho d'água perene, curso d'água de até 10 metros, curso d'água de 10 a 50 metros, curso d'água intermitente, lagoa artificial, curso d'água canalizado, texto dos cursos d'água, pavimentação, rede de energia elétrica, rede de abastecimento d'água, rede de drenagem pluvial, coleta de resíduos sólidos, iluminação pública, limpeza urbana, transporte coletivo, curvas de níveis principais, curvas de nível secundária e texto das curvas de nível.

Rio do Sul: divisa do município, área do imóvel, edificação, textos dos logradouros, remanescente de vegetação nativa, equipamento público municipal, área de inundação, cursos d'água de 50 a 200 metros, lagoa artificial, curso d'água canalizado, pavimentação, rede de energia elétrica, rede de abastecimento d'água, coleta de resíduos sólidos, iluminação pública e transporte coletivo.

Vidal Ramos: divisa do município, divisa do perímetro urbano até 25/08/2012, divisa do perímetro urbano após 25/08/2012, área do imóvel, edificação, logradouro, textos dos logradouros, remanescente de vegetação nativa, equipamento público municipal, equipamento público estadual, cursos d'água de até 10 metros, curso d'água intermitente, lagoa artificial, curso d'água canalizado, APP de 30 metros, APP de 50 metros, pavimentação, rede de

energia elétrica, rede de abastecimento d'água, rede de drenagem pluvial, coleta de resíduos sólidos, iluminação pública, limpeza urbana, transporte coletivo, curvas de níveis principais, curvas de nível secundária e texto das curvas de nível.

- ✦ Projeto de identificação dos pontos de iluminação pública, ou seja, colocação de placas numeradas para identificação georreferenciada dos postes. Os municípios que participaram desta primeira etapa são:
 - Agronômica: com 647 placas
 - Aurora: com 545 placas;
 - Chapadão do Lageado: com 99 placas
 - Imbuia: com 720 placas
 - Mirim Doce: com 239 placas
 - Petrolândia: com 626 placas
 - Presidente Nereu: com 243 placas
 - Rio do Oeste: com 972 placas
 - Taió: com 2.560 placas
 - Trombudo Central: com 1260 placas;
- ✦ Desenvolvimento do Sistema Municipal de Gestão de Informações Territoriais para implantação nos municípios da AMAVI, de acordo com a nova sistemática adotada pelo Governo Federal, que é o CTM – Cadastro Técnico Municipal Multifinalitário;
- ✦ Elaboração da metodologia para o projeto dos mapas temáticos do Diagnóstico Socioambiental;
- ✦ Término do projeto de abastecimento d'água coletivo no município de Atalanta;
- ✦ Início da elaboração da base cartográfica da área urbana do município de Aurora, com apoio das aerofotogrametrias fornecidas pelo Governo do Estado de Santa Catarina;
- ✦ Assessoria no projeto de abastecimento d'água coletivo nos municípios de Chapadão do Lageado, Imbuia, Petrolândia e Vidal Ramos;
- ✦ Elaboração base cartográfica da área urbana do município de Santa Terezinha, com apoio das aerofotogrametrias fornecidas pelo Governo do Estado de Santa Catarina.



6.2.7. PLANEJAMENTO TERRITORIAL

a) Eventos e Capacitações Realizadas

- ⤴ Realização de 6 (seis) Reuniões Ordinárias do Colegiado de Planejamento Territorial – COPLAN (fevereiro, abril, junho, agosto, outubro e dezembro);
- ⤴ Realização de treinamentos para a utilização da 2ª etapa do Sistema on-line de Análise de Processos - SIPLAMAVI com os usuários;
- ⤴ Realização de capacitação com os técnicos municipais para elaboração da 3ª Etapa do Diagnóstico Socioambiental;
- ⤴ Realização de Reunião Preparatória Regional para orientações sobre a 6ª Conferência Municipal das Cidades;
- ⤴ Realização de reunião com os técnicos municipais para repasse da metodologia de revisão dos Planos Municipais de Saneamento;
- ⤴ Realização de capacitação técnica para os fiscais de obras e posturas municipais.

b) Participação em Eventos e Treinamentos

- ⤴ Participação no Seminário Preparatório Estadual para a 6ª Conferência das Cidades;
- ⤴ Participação na 6ª Conferência das Cidades de Rio do Sul;
- ⤴ Participação nas reuniões do Conselho do Plano Diretor de Rio do Sul;
- ⤴ Participação em Audiência com o Secretário de Estado do Desenvolvimento Sustentável e com o Secretário de Estado da Defesa Civil para apresentação da metodologia do Diagnóstico Socioambiental;
- ⤴ Participação em Reunião com APREMAVI para apresentação da metodologia do Diagnóstico Socioambiental;
- ⤴ Participação no Seminário: Simplificação da Análise dos Projetos nos Municípios (ACIRS/IAB);
- ⤴ Participação no Seminário Plano Diretor de Blumenau e do IX Fórum Permanente de Prevenção de Riscos de Desastres (FURB/Comitê do Itajaí);
- ⤴ Participação no Seminário Regional para Novos Agentes Políticos - Gestão Pública com Resultados.

c) Reuniões e Atividades Realizadas nos Municípios

- ⤴ Elaboração de Projeto de Lei e do mapa de ampliação do Perímetro Urbano de Agrolândia, Imbuia e Mirim Doce;
- ⤴ Elaboração de Projeto de Lei de alteração de artigos e anexos dos Planos Diretores de Lontras, Santa Terezinha, Imbuia, Agrolândia, Mirim Doce e Agronômica;
- ⤴ Elaboração de Projeto de Lei e do mapa para delimitação das áreas de expansão urbana de Agrolândia;
- ⤴ Elaboração de Projeto de Lei que institui o Código de Obras de Taió e Santa Terezinha;
- ⤴ Elaboração de Projeto de Lei de revisão do Código de Obras de Agrolândia;
- ⤴ Elaboração de Projeto de Lei que institui a Lei de Parcelamento do Solo de Braço do Trombudo e Santa Terezinha;
- ⤴ Elaboração de Projeto de Lei de revisão da Lei de Parcelamento do Solo de Agrolândia;
- ⤴ Elaboração de Projeto de Lei que institui o Código de Posturas de Santa Terezinha;
- ⤴ Elaboração do Mapa Rodoviário Municipal de Lontras, com projeto de lei de denominação das Estradas Municipais;
- ⤴ Participação em Audiência Pública de alteração da Área Urbana do Município de Imbuia;
- ⤴ Assessoria a Câmara de Vereadores de Salete sobre os Projetos de Lei Complementar que instituem o Código de Obras, Código de Posturas e Lei de Parcelamento do Solo;
- ⤴ Assessoria a Câmara de Vereadores de Trombudo Central sobre o Projeto de Lei Complementar que institui o Código de Obras;
- ⤴ Auxílio na elaboração do Volume do Diagnóstico Socioambiental de Atalanta.

d) Análise do Processo e Emissão de Parecer Técnico para Obras de Construção Civil e Parcelamento do Solo

- ⤴ Emissão de 11 pareceres técnicos de análise de processos para os municípios de: 02 Braço do Trombudo, 01 Imbuia, 01 Chapadão do Lageado, 04 Lontras, 01 Trombudo Central; 01 Pouso Redondo, 01 Agronômica;
- ⤴ Elaboração de Parecer Técnico sobre a criação da Região Metropolitana do Alto Vale do Itajaí – REMAVI;

- ⤴ Elaboração de Parecer Técnico sobre Projeto de Lei Complementar que institui o Código de Posturas de Witmarsum;
- ⤴ Elaboração de Parecer Técnico sobre Projeto de Lei Complementar que altera o Plano Diretor Municipal de Witmarsum;
- ⤴ Elaboração de Parecer Técnico sobre Projeto de Lei Complementar que Regulamenta o Estudo de Impacto de Vizinhança – EIV no município de Witmarsum.

e) Demais Atividades Realizadas no Período

- ⤴ Desenvolvimento da 2ª Etapa (até a emissão do habite-se) do Sistema on-line de Análises de Processos – SIPLAMAVI, em parceria com o Setor de Informática;
- ⤴ Elaboração de Manual Técnico de Orientação para Elaboração do Diagnóstico Socioambiental (Volume 03), em parceria com o SIGA e Assessoria de Meio Ambiente;
- ⤴ Assessoria Técnica aos Municípios para realização da 6ª Conferência Municipal das Cidades;
- ⤴ Auxílio a Assessoria de Meio Ambiente na elaboração e validação da metodologia de revisão dos Planos Municipais de Saneamento;
- ⤴ Assistência Técnica permanente aos Municípios quanto a assuntos relacionados ao Planejamento Territorial, às legislações urbanísticas nos diversos âmbitos governamentais e de ordem administrativa.



Participação em Audiência com o Secretário de Estado do Desenvolvimento Sustentável para apresentação da metodologia do Diagnóstico Socioambiental

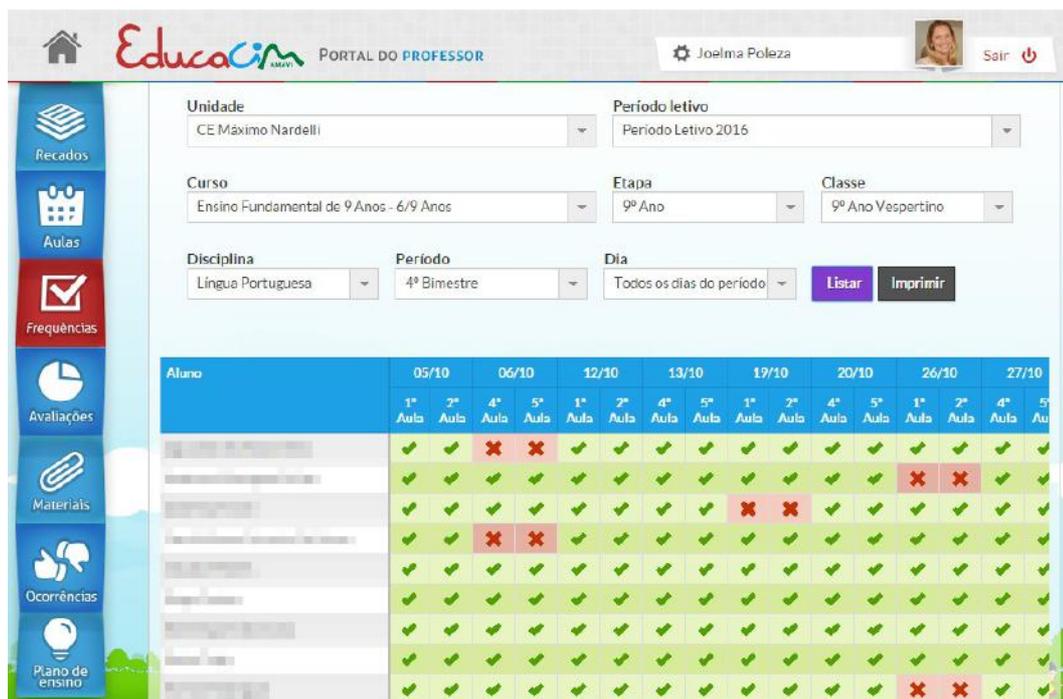


Realização de Reunião do COPLAN – Colegiado de Planejamento Territorial do Alto Vale do Itajaí

6.2.8. INFORMÁTICA

a) Atividades

- ⤴ Suporte e manutenção nos computadores da AMAVI em software e hardware;
- ⤴ Apoio aos eventos da AMAVI na instalação de equipamentos audiovisuais;
- ⤴ Desenvolvimento da base de código dos sistemas integrados;
- ⤴ Manutenção e atualização dos sistemas:
 - Sistema CAR-NACIONAL
 - SC-MOVEC – baixar dados SAT e processar
 - SC-MOVEC Modulo Simples Nacional
 - CISAMAVI (Procedimentos e Medicamentos)
 - NFPP - Nota Fiscal de Produtor Rural
 - Melhor Vida
 - Cadastro de Eventos
 - Consultoria Jurídica
 - Controle Interno
 - Diagnóstico Municipal
 - Intranet
 - Acompanhamento de Projetos de Engenharia e Arquitetura
 - SIPLAMAVI
 - JIMAVI – Jogos de Integração dos Municípios da AMAVI
 - Ampliação do Sistema Feiras Educacionais, para uso de todas as ADRs
 - Ferramenta para relatórios gerenciais do EducaCIM
 - Desenvolvimento dos Portais (Aluno e Professor) do EducaCIM
 - Desenvolvimento da parte cadastral do Sistema de Controle dos Pontos de Iluminação Pública – CIMIluminação;
- ⤴ Apoio ao Sistema EducaCIM:
 - Participação em treinamento e suporte aos usuários
 - Desenvolvimento de relatórios
 - Suporte no desenvolvimento
 - Importação dos dados do EducaCIM para o Censo Escolar 2016;
- ⤴ Desenvolvimento da arte gráfica de convites, folders, certificados, logotipos, banners e outros componentes de identidade visual;
- ⤴ Manutenção e atualização dos softwares e hardware dos servidores.



The screenshot shows the 'Portal do Professor' interface for 'EducaCIM'. The user is logged in as 'Joelma Poleza'. The interface displays filters for 'Unidade' (CE Máximo Nardelli), 'Período letivo' (Período Letivo 2015), 'Curso' (Ensino Fundamental de 9 Anos - 6/9 Anos), 'Etapa' (9º Ano), 'Classe' (9º Ano Vespertino), 'Disciplina' (Língua Portuguesa), 'Período' (4º Bimestre), and 'Dia' (Todos os dias do período). Below the filters is a table showing attendance records for various students.

Aluno	05/10		06/10		12/10		13/10		19/10		20/10		26/10		27/10	
	1ª Aula	2ª Aula	4ª Aula	5ª Aula	1ª Aula	2ª Aula	4ª Aula	5ª Aula	1ª Aula	2ª Aula	4ª Aula	5ª Aula	1ª Aula	2ª Aula	4ª Aula	5ª Aula
[Student Name]	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
[Student Name]	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✗	✗	✓	✓
[Student Name]	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
[Student Name]	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
[Student Name]	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
[Student Name]	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓



6.2.9. ASSESSORIA DE IMPRENSA

a) Participação em Reuniões e Treinamentos

- ⤴ Assembleias da AMAVI;
- ⤴ Reuniões do COLECOM - Colegiado Estadual de Comunicação;
- ⤴ Conferências e seminários regionais realizados e/ou apoiados pela AMAVI;
- ⤴ Participação em reuniões e assembleias dos colegiados ligados da AMAVI;
- ⤴ Participação com cobertura jornalística e realização de cerimonial em todos eventos organizados ou com participação da AMAVI.

b) Atividades

- ⤴ Produção e encaminhamento para os órgãos de imprensa da região e do Estado, de releases com informações dos municípios e de organizações não-governamentais do Alto Vale do Itajaí;
- ⤴ Redação, apresentação e edição do Jornal da AMAVI, boletim informativo com duração de 5 minutos, veiculado em 8 emissoras da região;
- ⤴ Produção e agendamento de entrevistas com prefeitos, secretários e diretores de departamentos, enviadas para as emissoras de rádio da região;
- ⤴ Elaboração e apresentação de cerimoniais e eventos organizados pela AMAVI;
- ⤴ Divulgação de todas as atividades em que a Associação é envolvida ou promove;
- ⤴ Assessoria em prefeituras mediante solicitação;
- ⤴ Apresentação de cerimoniais em eventos municipais e de outras entidades mediante solicitação;
- ⤴ Elaboração de atas das Assembleias da AMAVI;
- ⤴ Agendamento de entrevistas com o presidente e demais integrantes da diretoria da AMAVI para os diferentes órgãos de imprensa da região e do Estado;
- ⤴ Produção e atualização de matérias para o site: www.amavi.org.br;
- ⤴ Assessoria a equipe técnica da AMAVI na elaboração e correção de textos;
- ⤴ Apoio na realização de eventos da AMAVI;
- ⤴ Assessoria e divulgação das ações dos colegiados regionais vinculados a AMAVI;
- ⤴ Assessoria na elaboração de ofícios e demais documentos da AMAVI, encaminhados às diferentes esferas de governo e às entidades estaduais e federais;
- ⤴ Assessoria na elaboração de edital de credenciamento para emissoras de rádio e TV da região.



6.2.10. ASSESSORIA DE EDUCAÇÃO E DESPORTO

a) Realização de Reuniões e Treinamentos

- ⌘ Encontros mensais de Secretários Municipais de Educação e Assembleias do CODIME (reuniões descentralizadas);
- ⌘ Reuniões internas (com a participação do setor de informática) para melhorias de sistemas educacionais;
- ⌘ Atendimento de "Call Center" as unidades escolares e Secretarias Municipais de Educação do EducaCIM;
- ⌘ Orientações e acompanhamento da importação de dados do Censo Escolar ao INEP;
- ⌘ Assessoria e reuniões mensais com o Grupo Gestor do FREIAVI;
- ⌘ Grupo de estudo e rodas de conversa com o Grupo Gestor da Educação Infantil - AMAVI/FREIAVI;
- ⌘ Assessoria e reuniões mensais das Nutricionistas;
- ⌘ Curso Áreas Específicas Educação Infantil, Ensino Fundamental Anos Iniciais e Anos Finais - Proposta Curricular;
- ⌘ Grupo de estudo para elaboração da resolução da Educação Especial;
- ⌘ Capacitação para Grupos de Manipuladores de Alimento parceria com a Epagri;
- ⌘ Reuniões de acompanhamento - Planos Municipais de Educação;
- ⌘ Reunião Extraordinária do CODIME - Orientação com o técnico do MEC sobre Plano de Carreira do Magistério;
- ⌘ Participação como membro da Câmara Regional da FIESC;
- ⌘ Workshop EducaCIM;
- ⌘ Oficinas de capacitação para informar os dados educacionais e posteriormente utilizá-los;
- ⌘ Assessoria e reuniões mensais com os Analistas do Sistema Educacional - Master - EducaCIM;
- ⌘ Treinamentos do Sistema de Informação da Educação - analistas e secretários de escolas - EducaCIM UNIDAVI;
- ⌘ Treinamento no uso dos portais do professor e do aluno com professores e gestores de educação de Imbuia, Laurentino, Mirim Doce, Petrolândia, Pouso Redondo, Taió, Trombudo Central e Vidal Ramos;
- ⌘ Demonstração do Sistema de Feiras Regionais de Matemática e Ciências e Tecnologias, as ADRs e Comissão Permanente das Feiras;
- ⌘ Visitação as Secretarias Municipais de Educação;
- ⌘ Melhorias do Sistema de Gestão Educacional - EducaCIM e melhorias no processo de transferência de informações ao MEC/INEP.

b) Participação em Reuniões e Treinamentos

- ▲ Palestra de Abertura do Ano Letivo AMAVI/CODIME - Tema Gestão da Sala de Aula - A função do Professor na Atualidade;
- ▲ Palestra: Uma Beleza a Revelar - professores Educação Infantil;
- ▲ Participação nas reuniões do Fórum Regional de Educação Infantil do Alto Vale do Itajaí - FREIAVI;
- ▲ Seminário de Prevenção de Deficiências - Taió;
- ▲ Participação na Feira de Matemática, Ciências e Tecnologia - Trombudo Central;
- ▲ FREIAVI Vivendo e Revivendo a Infância na Praça nos Municípios - Semana da Criança;
- ▲ Visita técnica com capacitação para exportação de dados educacionais ao MEC/INEP;
- ▲ Participação Fórum do Plano Municipal de Educação;
- ▲ Mostra de Educação nos Municípios;
- ▲ Visitas as Secretarias Municipais;
- ▲ Encontro Regional da UNDIME em Florianópolis;
- ▲ Fórum Estadual de Educação da UNDIME - Florianópolis;
- ▲ Conferência Intermunicipal de Educação - Proposta Curricular;
- ▲ Seminário Regional para Agentes Políticos - Gestão Pública com Resultados;
- ▲ Encerramento CODIME.



Abertura do Ano Letivo



Reunião do CODIME



Reunião do FREIAVI



Conferência Intermunicipal - Proposta Curricular



Cursos - Proposta Curricular



Encerramento CODIME



Seminário Regional para Agentes Políticos - Gestão Pública com Resultados

6.2.11. ASSESSORIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

a) Eventos e Capacitações Realizadas

- ⤴ Reuniões bimestrais do Colegiado Regional de Assistência Social da AMAVI;
- ⤴ Reuniões bimestrais do Fórum Pelo Fim da Violência e da Exploração Sexual Infantojuvenil, da Região do Alto Vale do Itajaí e planejamento e realização do X Seminário Regional, no CEDUP em Rio do Sul, com o lançamento do folder contra a nudez infantil;
- ⤴ Reuniões bimestrais da Associação de Assistentes Sociais do Alto Vale do Itajaí – ASSAVI;
- ⤴ Reuniões bimestrais com Assistentes Sociais e Psicólogos da região sobre assuntos da Política de Assistência Social;
- ⤴ Reuniões bimestrais com as Coordenadoras e as Equipes Técnicas dos Abrigos da Região do Alto Vale do Itajaí;
- ⤴ Parcerias com os Gerentes de Assistência Social das ADRs de Rio do Sul, Ituporanga, Ibirama e Taió, para planejamento e realização de Seminários;
- ⤴ Realização e coordenação do Seminário em comemoração ao Dia do Assistente Social, com a participação do Conselho Regional de Serviço Social – CRESS;
- ⤴ Realização da Capacitação para Conselheiros Tutelares;
- ⤴ Parceria com o CMDPD da Mostra Inclusão em Foco, em alusão ao Dia da Pessoa com Deficiência;
- ⤴ Parceria com o CMDPD da Mesa Redonda em alusão ao dia Internacional dos Direitos da Pessoa com Deficiência.

b) Participação em Reuniões e Treinamentos

- ⤴ Reuniões mensais do Conselho da Comunidade e visita de fiscalização ao Presídio;
- ⤴ Reuniões mensais do Conselho dos Direitos da Pessoa com Deficiência;
- ⤴ Reuniões do Colegiado Estadual de Assistência Social – COAS;
- ⤴ Encontro Técnico sobre o Fundo da Infância e Adolescência – FIA;
- ⤴ Fórum Próprio das Entidades Não Governamentais para eleição de representantes no Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência;
- ⤴ Reunião referente Benefício de Prestação Continuada na Escola – BPC Escola;
- ⤴ Roda de Conversa “Orientação acerca da atuação da Psicologia na Política de Assistência Social” com a parceria do Conselho Regional de Psicologia – CRP, na AMMVI – Blumenau;
- ⤴ Encontro de Formação sobre Prevenção e Erradicação do Trabalho Infantil;
- ⤴ Fórum Municipal de Educação;
- ⤴ Seminário Estadual de Gestores e Trabalhadores da Política de Assistência Social e Coordenação de uma das mesas no Seminário a cargo das Assistentes Sociais das Associações de Municípios - Piratuba;
- ⤴ Seminário para construção do Plano Decenal dos Direitos da Criança e do Adolescente – DCA;
- ⤴ Reunião com Secretário Estadual de Assistência Social – Sr. Geraldo Althof – SST;
- ⤴ I Seminário Municipal de Enfrentamento e Combate ao Trabalho Infantil;
- ⤴ II Seminário Municipal de Atendimento Socioeducativo – Articulação Intersetorial – Desafios e Apontamentos.

c) Atividades

- ⤴ Entrevistas e matérias às Rádios e TVs locais, referentes assuntos da Política de Assistência Social;
- ⤴ Organização de pastas e documentos do Setor de Assistência Social;
- ⤴ Assessoria técnica às Prefeituras Municipais a respeito da Política de Assistência Social;
- ⤴ Socialização de emails informativos e de novos procedimentos, referentes a assuntos da Política de Assistência Social;
- ⤴ Distribuição de materiais diversos referentes à Política de Assistência Social aos Municípios.



Roda de Conversa com Conselho Regional de Psicologia



Seminário Estadual de Gestores e Trabalhadores da Política de Assistência Social



Abertura da Mostra Inclusão em Foco



Reunião do Conselho da Comunidade



Visita ao CASEP

6.2.12. ASSESSORIA DE TURISMO

a) Realização de Reuniões e Treinamentos

- ⤴ Seis reuniões bimestrais agendadas do Colegiado de Turismo da AMAVI, COLTURISMO/AMAVI, mais três extraordinárias por demanda devido à entrega de documentações do Programa de Regionalização do Turismo para a União;
- ⤴ Duas reuniões com o Colegiado de Cultura da AMAVI COLCULTURA/AMAVI;
- ⤴ Realização de reuniões para mobilizar, formatar, executar e avaliar as edições do Festival Gastronômico do Alto Vale do Itajaí;
- ⤴ Reuniões e mobilização para a realização do Festival de Botecos do Alto Vale;
- ⤴ Evento de lançamento do Festival Gastronômico com Clínica Gastronômica de Risotos e degustação, evento patrocinado pelo SEBRAE;
- ⤴ Reuniões para organização e execução do Seminário Regional de Turismo e Primeira EXPOTUR Caminhos do Alto Vale (feira de turismo);
- ⤴ Reuniões em 4 cidades, Ibirama Rio do Sul, Taió e Ituporanga, para debater o tema Nossa Marca e levantar todos os elementos envolvidos no processo turístico. As reuniões acontecerem durante os meses de maio e junho e contaram com a participação de empresários, cidadãos, agentes políticos e interessados no desenvolvimento do turismo da região;
- ⤴ Expotur Caminhos do Alto Vale, evento de caráter socioeconômico e cultural, que aconteceu no Parque Universitário nos dias 29 e 30 de julho, reunindo expositores de produtos e serviços do setor turístico regional. Durante os dias do evento reuniu-se pouco mais de 1.500 pessoas visitantes.

b) Participação em Reuniões e Treinamentos

- ⤴ Reunião do Conselho Estadual de Turismo para apreciação da documentação das regiões. O conselho aprovou a criação da região turística Caminhos do Alto Vale em Florianópolis;
- ⤴ Palestra no evento Mulher Agricultora em Ibirama, com foco no turismo na agricultura familiar;
- ⤴ Reunião das Instâncias de Governanças representando a região Caminhos do Alto Vale;
- ⤴ Jurada no concurso cultural em Ituporanga;
- ⤴ Participação na reunião do CONGES (Colegiado de Cultura da Fecam).

c) Atividades

- ⤴ Mobilização, elaboração e acompanhamento da edição do Festival Gastronômico do Alto Vale do Itajaí;
- ⤴ “Festival de Botecos” realizado em Rio do Sul, movimentando participação dos botecos da região;
- ⤴ Entrevistas e matérias à rádio e TV locais referentes ao desenvolvimento do turismo, com a conquista da nova região turística Caminhos do Alto Vale;
- ⤴ Assessoria aos municípios conforme demandas no turismo dentro da realidade local de cada um;
- ⤴ Boletim Eletrônico – publicações no site da AMAVI, de informações sobre turismo e cultura, edital para projetos e etc;
- ⤴ Realização de visita técnica com empresários do turismo da região e agentes de turismo;
- ⤴ Foi submetido projeto dentro do edital do SEITEC, nome do projeto: Planos Municipais de Turismo (projeto não foi contemplado);
- ⤴ Criação da nova identidade visual dos Caminhos do Alto Vale que foi lançada junto a Expotur;
- ⤴ Cadastro de roteiros do Alto Vale no programa de cadastros da SOL;
- ⤴ Entrega de documentação exigida pelo Ministério do Turismo de 22 municípios do Alto Vale que aderiram ao Programa de Regionalização do Turismo e da nova região turística;
- ⤴ Elaboração do texto de defesa ao pedido de criação da nova região turística entregue ao Conselho Estadual de Turismo;
- ⤴ Publicação no Diário Oficial da União, Seção I, página 30, da Portaria nº 172, de 11 de julho de 2016, que institui a nova região Caminhos do Alto Vale;
- ⤴ Atualização no site oficial da região turística;
- ⤴ Elaboração e divulgação de novos roteiros da região no site.



Reunião com Secretário de Turismo, Esporte e Cultura do Estado para entrega da documentação de desmembramento da nova região turística Caminhos do Alto Vale



Reunião com o Secretário de Estado de Turismo, Esporte e Cultura na AMAVI, ouvindo as demandas locais



Identidade visual para nova região turística criada em parceria com a comunidade



1ª EDIÇÃO

2ª EDIÇÃO

3ª EDIÇÃO

4ª EDIÇÃO

5ª EDIÇÃO
EM BREVE

Material de divulgação da 5ª Edição do Festival Gastronômico



Realização do Seminário de Turismo e EXPOTUR Feira de Turismo e Agricultura Familiar

6.2.13. MEIO AMBIENTE E SANEAMENTO

a) Participação em Reuniões e Treinamentos

- ⤴ Reuniões mensais em Blumenau no Comitê do Itajaí, participando como Presidente do Conselho Curador;
- ⤴ Participações em audiências públicas dos planos municipais de saneamento em todas as fases;
- ⤴ Participação das reuniões do Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente de Rio do Sul – COMDEMA.
- ⤴ Reuniões de nivelamento conceitual com conselhos municipais de saneamento;
- ⤴ Explanação sobre Planos Municipais de Saneamento Básico;
- ⤴ Explanação sobre o Plano de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos do CIM-AMAVI;
- ⤴ Reuniões de nivelamento com departamento de engenharia da AMMVI relacionados ao Parque de Processamento e Tratamento de Resíduos Sólidos;
- ⤴ Apresentação na CIPA da Empresa Royal Ciclo sobre o projeto do Parque de Processamento e Tratamento de Resíduos Sólidos;
- ⤴ Reuniões do Conselho Gestor do Parque Nacional da Serra do Itajaí e da Serra da Abelha II;
- ⤴ Reuniões com o Grupo Técnico da APREMAVI.

b) Atividades

- ⤴ Auxílio com o Departamento de Engenharia e a Secretaria Executiva na elaboração do projeto executivo do Parque de Processamento e Tratamento de Resíduos Sólidos;
- ⤴ Auxílio com o Setor de Planejamento Territorial e com o SIGA-AMAVI na elaboração do Manual do Diagnóstico Socioambiental aos 28 municípios da AMAVI;
- ⤴ Elaboração do licenciamento ambiental do cemitério municipal de Imbuia, com o SIGA-AMAVI, Departamento de Planejamento Territorial e o Departamento de Engenharia;
- ⤴ Pesquisa sobre técnicas de tratamento de efluentes domésticos e de destinação adequada de resíduos sólidos para atendimento a Lei 11.445/2007 e da Lei 12.305/10;
- ⤴ Implementação do Plano de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos do CIM-AMAVI;
- ⤴ Participação na elaboração da Política Municipal de Meio Ambiente de Rio do Sul;
- ⤴ Articulação com a União de Câmaras de Vereadores para construção da Política Municipal de Saneamento;
- ⤴ Atividades rotineiras de assessoria ambiental aos municípios;
- ⤴ Atividades de assessoria ambiental ao público interno;
- ⤴ Assessoria na implementação e revisão dos Planos Municipais de Saneamento Básico;
- ⤴ Levantamento das metas e de um mapa de acompanhamento dos planos municipais de saneamento;
- ⤴ Auxílio nas reuniões bimestrais do COVISA;
- ⤴ Elaboração do estatuto da Associação de Catadores de Materiais Eletroeletrônicos de Rio do Sul;
- ⤴ Manejo e gerenciamento para destinação adequada dos resíduos eletroeletrônicos da AMAVI;
- ⤴ Suporte aos municípios nos licenciamentos ambientais municipais;

- ⤴ Participação na elaboração do plano de atividades, previsão orçamentária, assembleias, reuniões do Comitê do Rio Itajaí;
- ⤴ Elaboração junto com o SIGA-AMAVI do cadastramento dos sistemas municipais de drenagem urbana em aerofotogrametria.



6.2.14. PROJETOS E DEFESA CIVIL

a) Realização de Reuniões e Treinamentos

- ⤴ Reunião com os Coordenadores Municipais de Defesa Civil;
- ⤴ Treinamento sobre Plano de Contingência dos Municípios, em parceria com a SDC – Secretaria de Estado de Defesa Civil;
- ⤴ Treinamento sobre o SIGEF aos Gestores Municipais de Convênios.

b) Participação em Reuniões e Treinamentos

- ⤴ Reuniões de Assessores Regionais de Projetos na FECAM;
- ⤴ Reuniões na ADR sobre a operacionalização do Sigef;
- ⤴ Treinamento sobre o Siconv e Sigef na FECAM;
- ⤴ Treinamento sobre o SAPE (Sistema de Acompanhamento de Programas e Editais) na FECAM.

c) Atividades

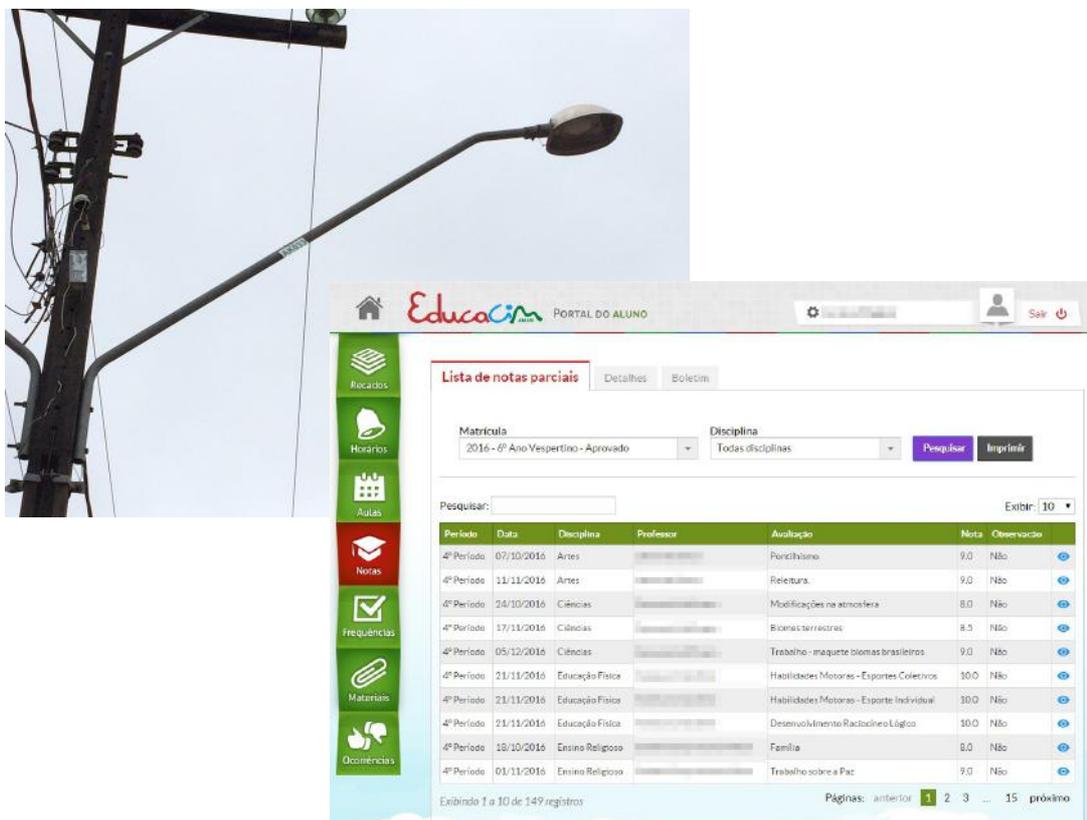
- ⤴ Organização de cursos para capacitação na área de captação de recursos;
- ⤴ Auxílio para cadastrar projetos nos municípios;
- ⤴ Pesquisa de oportunidades de captação de recursos aos municípios, nas esferas estaduais e municipais;
- ⤴ Atendimento individualizado para os GMCs;
- ⤴ Cadastro da AMAVI no Sistema de Gestão Financeira e Planejamento;
- ⤴ Informação contínua aos GMCs sobre possibilidades de captação de recursos aos municípios.



6.2.15. CIM-AMAVI

a) Atividades

- ⤴ Apresentação de estudos de melhorias para inclusão no software de gestão da educação, EducaCIM;
- ⤴ Assessoria nos termos aditivos relativos a licitação para contratação de serviços técnicos especializados para manutenção do sistema de iluminação pública nos municípios consorciados, incluindo o fornecimento de materiais;
- ⤴ Realização de licitação compartilhada, visando a aquisição, por municípios consorciados, de placas de identificação das unidades de iluminação pública e contratação de prestação de serviços técnicos de eletricista para fixação das placas de identificação e identificação das respectivas unidades de iluminação pública;
- ⤴ Melhorias no software EducaCIM;
- ⤴ Promoção de assembleias do CIM-AMAVI:
 - 24/03/2016
 1. Prestação de Contas do Exercício de 2015;
 2. Assuntos de Interesse dos Municípios e do Consórcio.
 - 01/07/2016
 1. Receber doação de recursos da AMAVI;
 2. Assuntos de Interesse dos Municípios e do Consórcio.
 - 27/10/2016
 1. Discussão e Aprovação da Resolução que dispõe sobre as Diretrizes para Elaboração do Orçamento do CIM-AMAVI para 2017;
 2. Assuntos de Interesse dos Municípios e do Consórcio.
 - 08/12/2016
 1. Eleição da Diretoria do CIM-AMAVI para 2017;
 2. Assuntos de Interesse dos Municípios e do Consórcio.
 - 14/12/2016
 1. Discussão e Aprovação do Orçamento para 2017;
 2. Assuntos de Interesse dos Municípios e do Consórcio.



EducaCIM PORTAL DO ALUNO

Lista de notas parciais Detalhes Boletim

Matrícula: 2016 - 6º Ano Vespertino - Aprovado Disciplina: Todas disciplinas **Pesquisar** **Imprimir**

Pesquisar: _____ Exibir: 10

Período	Data	Disciplina	Professor	Avaliação	Nota	Observação
4º Período	07/10/2016	Artes		Portifólio	9,0	Não
4º Período	11/11/2016	Artes		Releitura	9,0	Não
4º Período	24/10/2016	Ciências		Modificações na atmosfera	8,0	Não
4º Período	17/11/2016	Ciências		Biomassas terrestres	8,5	Não
4º Período	05/12/2016	Ciências		Trabalho - maquete biomas brasileiros	9,0	Não
4º Período	21/11/2016	Educação Física		Habilidades Motoras - Esportes Coletivos	10,0	Não
4º Período	21/11/2016	Educação Física		Habilidades Motoras - Esporte Individual	10,0	Não
4º Período	21/11/2016	Educação Física		Desenvolvimento Raciocínio Lógico	10,0	Não
4º Período	18/10/2016	Ensino Religioso		Família	8,0	Não
4º Período	01/11/2016	Ensino Religioso		Trabalho sobre o Pac	9,0	Não

Exibindo 1 a 10 de 149 registros Páginas: anterior **1** 2 3 ... 15 próximo

6.2.16. CIS-AMAVI

a) Atividades

- ⤴ Reuniões com a Comissão Intergestores de Saúde composta pelos Secretários Municipais de Saúde, para a elaboração das premissas gerais de saúde e do CIS-AMAVI;
- ⤴ Formalização dos Contratos de Rateio com os municípios;
- ⤴ Elaboração dos Contratos de Credenciamento, para formalização da relação contratual entre o CIS-AMAVI e as clínicas interessadas;
- ⤴ Comunicação com clínicas do Alto Vale do Itajaí, buscando a contratação de procedimentos de média e alta complexidade;
- ⤴ Atendimento as Secretarias de Saúde;
- ⤴ Assessoria à Comissão Intergestores de Saúde CIR;
- ⤴ Busca de novos credenciamentos;
- ⤴ Implementação do Sistema CIS-AMAVI;
- ⤴ Renovação dos contratos de credenciamento para consultas médicas especializadas, exames e procedimentos;
- ⤴ Elaboração do Edital para o 7º Pregão Eletrônico, modalidade, registro de preços de medicamentos e complementos alimentares de forma compartilhada para os municípios consorciados – com 288 itens.

Consultas - Exames - Procedimentos solicitados em 2016

Município	Quantidade	Valor
Aqrolândia	360	16.911,21
Agronômica	210	18.021,27
Atalanta	13.195	122.292,49
Aurora	218	21.121,26
Braco do Trombudo	535	46.181,54
Chapadão do Lageado	4.669	79.255,54
Dona Emma	645	47.052,06
Ibirama	2.689	184.123,34
Imbuia	1.770	61.638,93
Ituporanga	365	52.734,78
José Boiteux	1.609	96.245,52
Laurentino	638	59.951,12
Lontras	721	59.162,14
Mirim Doce	834	47.669,31
Petrolândia	3.863	93.859,77
Pouso Redondo	345	32.000,13
Presidente Getúlio	282	23.507,93
Presidente Nereu	1.158	80.732,05
Rio do Campo	610	49.569,66
Rio do Oeste	1.069	80.863,91
Salete	118	14.108,47
Santa Terezinha	162	22.432,00
Taió	1.522	113.259,48
Trombudo Central	1.409	92.175,74
Vidal Ramos	12.553	136.952,38
Vitor Meireles	863	77.559,64
Witmarsum	502	32.551,88
Total	52.914	1.761.933,55

Solicitações de Medicamentos em 2016

Município	Quantidade	Valor
Aqrolândia	128	177.945,28
Agronômica	87	91.065,61
Atalanta	150	92.868,22
Aurora	74	76.849,52
Braco do Trombudo	130	185.093,55
Chapadão do Lageado	82	85.333,15
Dona Emma	88	128.423,88
Ibirama	241	491.077,72
Imbuia	189	247.086,43
Ituporanga	139	499.426,93
José Boiteux	57	56.884,67
Laurentino	105	142.760,96
Lontras	98	152.337,34
Mirim Doce	115	119.209,83
Petrolândia	60	56.771,82
Pouso Redondo	27	103.822,07
Presidente Getúlio	161	312.566,27
Presidente Nereu	107	101.096,55
Rio do Campo	90	102.704,31
Rio do Oeste	107	144.898,52
Salete	84	90.920,91
Santa Terezinha	133	147.005,95
Taió	85	166.252,40
Trombudo Central	115	170.108,59
Vidal Ramos	144	130.747,81
Vitor Meireles	156	181.148,50
Witmarsum	129	104.643,92
Total	3.081	4.359.050,71

7. PRESTAÇÃO DE CONTAS

7.1. BALANÇO PATRIMONIAL

Associação dos Municípios do Alto Vale do Itajaí Balanço Patrimonial em 01/01/2016 a 31/12/2016

Classificação	Nome	Saldo atual
01	ATIVO	2.891.222,36
01.01	ATIVO CIRCULANTE	605.539,76
01.01.01	DISPONIBILIDADES	607.360,05
01.01.01.01	B.B. AMAVI 91584-X	243.156,39
01.01.01.02	B.B. AMAVI 490403-6	78,25
01.01.01.03	B.B. Aplicação em CDB C/C 91584-X	227.381,25
01.01.01.04	B.B. Aplicação em CDB C/C 490403-6	135.344,16
01.01.01.05	B.B. Título de Capitalização 91584-x	1.400,00
01.01.04	ADIANTAMENTO A FUNCIONÁRIOS	(1.820,29)
01.01.04.06	Adiantamento Desp. Plano de Saúde	(1.820,29)
01.02	ATIVO NÃO CIRCULANTE	2.285.682,60
01.02.01	VALORES A RECEBER DE CONTRATOS E CONVENIO	3.801,51
01.02.01.02	OUTROS CONVENIOS	3.801,51
01.02.02	VALORES A RECEBER CONTRIBUIÇÕES	582.381,66
01.02.02.01	Contribuições a Receber Agrolândia	11.089,07
01.02.02.01.01	Contr. a Rec. Mens de Agrolândia	8.089,07
01.02.02.01.02	Restos a Receber de Exercícios Anteriores	3.000,00
01.02.02.02	Contribuições a Receber Agronômica	27.480,03
01.02.02.02.01	Contr. a Rec. Mens. de Agronômica	6.066,80
01.02.02.02.02	Restos a Receber de Exercícios Anteriores	21.413,23
01.02.02.03	Contribuições a Receber Atalanta	6.066,80
01.02.02.03.01	Contr. a Rec. Mens. de Atalanta	6.066,80
01.02.02.04	Contribuições a Receber Aurora	11.661,37
01.02.02.04.01	Contr. Rec. Mens. de Aurora	11.661,37
01.02.02.05	Contribuições a Receber Braço do Trombudo	6.066,80
01.02.02.05.01	Contr. a Rec. Mens. de Braço do Trombudo	6.066,80
01.02.02.06	Contribuições a Receber Chap. do Lageado	6.066,80
01.02.02.06.01	Contr. Rec. Mens. de Chap. do Lageado	6.066,80
01.02.02.07	Contribuições a Receber Dona Emma	6.066,80
01.02.02.07.01	Contr. a Rec. Mens. de Dona Emma	6.066,80
01.02.02.08	Contribuições a Receber Ibirama	323.013,67
01.02.02.08.01	Contr. a Rec. Mens. de Ibirama	82.632,80
01.02.02.08.02	Restos a Receber de Exercícios Anteriores	240.380,87
01.02.02.09	Contribuições a Receber Imbuia	6.066,80
01.02.02.09.01	Contr. a Rec. Mens. de Imbuia	6.066,80
01.02.02.10	Contribuições a Receber Ituporanga	27.098,96
01.02.02.10.01	Contr. a Rec. Mens. de Ituporanga	14.155,87
01.02.02.10.02	Restos a Receber de Exercícios Anteriores	12.943,09
01.02.02.11	Contribuições a Receber José Boiteux	14.190,39
01.02.02.11.01	Contr. a Rec. Mens. de José Boiteux	6.066,80
01.02.02.11.02	Restos a Receber de Exercícios Anteriores	8.123,59
01.02.02.12	Contribuições a Receber de Laurentino	6.066,80
01.02.02.12.01	Contr. Rec. Mens. de Laurentino	6.066,80
01.02.02.13	Contribuições a Receber de Lontras	8.089,07
01.02.02.13.01	Contr. Rec. Mens. de Lontras	8.089,07
01.02.02.14	Contribuições a Receber Mirim Doce	6.066,80
01.02.02.14.01	Contr. Rec. Mens. de Mirim Doce	6.066,80
01.02.02.15	Contribuições a Receber de Petrolândia	6.066,80
01.02.02.15.01	Contr. Rec. Mens. de Petrolândia	6.066,80
01.02.02.16	Contribuições a Receber de Pouso Redondo	10.111,34
01.02.02.16.01	Contr. Rec. Mens. de Pouso Redondo	10.111,34
01.02.02.17	Contribuições a Receber de Pres. Getúlio	10.111,34
01.02.02.17.01	Contr. Rec. Mens. de Pres. Getúlio	10.111,34
01.02.02.18	Contribuições a Receber de Pres. Nereu	6.066,80
01.02.02.18.01	Contr. Rec. Mens. de Pres. Nereu	6.066,80
01.02.02.19	Contribuições a Receber de Rio do Campo	6.066,80
01.02.02.19.01	Contr. Rec. Mens. de Rio do Campo	6.066,80

Associação dos Municípios do Alto Vale do Itajaí
Balço Patrimonial em 01/01/2016 a 31/12/2016

Classificação	Nome	Saldo atual
01.02.02.20	Contribuições a Receber de Rio do Oeste	6.066,80
01.02.02.20.01	Contr. Rec. Mens. de Rio do Oeste	6.066,80
01.02.02.21	Contribuições a Receber de Rio do Sul	24.267,21
01.02.02.21.01	Contr. Rec. Mens. de Rio do Sul	24.267,21
01.02.02.22	Contribuições a Receber de Salete	6.066,80
01.02.02.22.01	Contr. Rec. Mens. de Salete	6.066,80
01.02.02.23	Contribuições a Receber Santa Terezinha	6.066,80
01.02.02.23.01	Contr. Rec. Mens. de Santa Terezinha	6.066,80
01.02.02.24	Contribuições a Receber de Taió	12.133,61
01.02.02.24.01	Contr. Rec. Mens. de Receber de Taió	12.133,61
01.02.02.25	Contribuições a Receber de Tromb Central	6.066,80
01.02.02.25.01	Contr. Rec. Mens. de Tromb Central	6.066,80
01.02.02.26	Contribuições a Receber de Vidal Ramos	6.066,80
01.02.02.26.01	Contr. Rec. Mens. de Vidal Ramos	6.066,80
01.02.02.27	Contribuições a Receber de Vitor Meireles	6.066,80
01.02.02.27.01	Contr. Rec. Mens. de Vitor Meireles	6.066,80
01.02.02.28	Contribuições a Receber de Witmarsum	6.066,80
01.02.02.28.01	Contr. Rec. Mens. de Witmarsum	6.066,80
01.02.06	IMOBILIZADO	1.699.499,43
01.02.06.01	Imóveis	850.000,00
01.02.06.02	Móveis e Utensílios	48.770,00
01.02.06.03	Veículos	89.000,00
01.02.06.04	Máquinas e Equipamentos	70.184,36
01.02.06.06	Softwares e programas	882.000,00
01.02.06.10	(-) Depreciação, Amortização e Exaustão Acumuladas	(244.484,93)
01.02.06.11	Obras de Arte	4.030,00
02	PASSIVO	2.891.222,36
02.01	PASSIVO CIRCULANTE	123.007,06
02.01.03	IMPOSTOS E CONTRIBUIÇÕES A RECOLHER	123.007,06
02.01.03.01	Pis/Cofins e CSLL a Recolher	1,85
02.01.03.04	Irrf a Recolher	40.055,86
02.01.03.05	Inss a Recolher	65.771,85
02.01.03.06	Fgts a Recolher	17.164,90
02.01.03.08	Iss a Recolher	12,60
02.03	PATRIMÔNIO SOCIAL	2.768.215,30
02.03.01	Fundo patrimonial	2.624.629,48
02.03.04	RESULTADOS SOCIAIS	143.585,82
02.03.04.03	Superávit/déficit do exercício	143.585,82

Reconhecemos a exatidão do presente Balço Patrimonial em 01/01/2016 a 31/12/2016, a vista dos documentos apresentados, cujo Ativo e Passivo importam R\$ 2.891.222,36 - (Dois Milhões Oitocentos e Noventa e Um Mil Duzentos e Vinte e Dois Reais e Trinta e Seis Centavos)

Silvio Venturi
Presidente
CPF - 180.703.029-68

Evelina Elisabeth Rosa Zucattelli
Contador
CPF 891.487.209-25
CRC 1 sc027661/O-5

7.2. DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO

Associação dos Municípios do Alto Vale do Itajaí Demonstração do Resultado de 01/01/2016 a 31/12/2016

Classificação	Nome	movimento
03	RECEITAS	3.703.135,82
03.4	CONTRIBUIÇÕES ASSOCIADOS	3.642.607,79
03.4.01	MUNICÍPIO DE AGROLÂNDIA	133.706,98
03.4.01.01	Contribuições Mensais	133.706,98
03.4.02	MUNICÍPIO DE AGRONÓMICA	100.257,75
03.4.02.01	Contribuições Mensais	100.257,75
03.4.03	MUNICÍPIO DE ATALANTA	100.257,75
03.4.03.01	Contribuições Mensais	100.257,75
03.4.04	MUNICÍPIO DE AURORA	100.257,75
03.4.04.01	Contribuições Mensais	100.257,75
03.4.05	MUNICÍPIO DE BRAÇO DE TROMBUDO	100.257,75
03.4.05.01	Contribuições Mensais	100.257,75
03.4.06	MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO	100.257,75
03.4.06.01	Contribuições Mensais	100.257,75
03.4.07	MUNICÍPIO DE DONA EMMA	100.257,75
03.4.07.01	Contribuições Mensais	100.257,75
03.4.08	MUNICÍPIO DE IBIRAMA	200.515,43
03.4.08.01	Contribuições Mensais	200.515,43
03.4.09	MUNICÍPIO DE IMBUIA	100.257,75
03.4.09.01	Contribuições Mensais	100.257,75
03.4.10	MUNICÍPIO DE ITUPORANGA	233.934,67
03.4.10.01	Contribuições Mensais	233.934,67
03.4.11	MUNICÍPIO DE JOSÉ BOITEUX	100.257,75
03.4.11.01	Contribuições Mensais	100.257,75
03.4.12	MUNICÍPIO DE LAURENTINO	100.257,75
03.4.12.01	Contribuições Mensais	100.257,75
03.4.13	MUNICÍPIO DE LONTRAS	133.706,98
03.4.13.01	Contribuições Mensais	133.706,98
03.4.14	MUNICÍPIO DE MIRIM DOCE	100.257,75
03.4.14.01	Contribuições Mensais	100.257,75
03.4.15	MUNICÍPIO DE PETROLÂNDIA	100.257,75
03.4.15.01	Contribuições Mensais	100.257,75
03.4.16	MUNICÍPIO DE POUSO REDONDO	167.096,21
03.4.16.01	Contribuições Mensais	167.096,21
03.4.17	MUNICÍPIO DE PRESIDENTE GETÚLIO	167.096,21
03.4.17.01	Contribuições Mensais	167.096,21
03.4.18	MUNICÍPIO DE PRSIDENTE NEREU	100.257,75
03.4.18.01	Contribuições Mensais	100.257,75
03.4.19	MUNICÍPIO DE RIO DO CAMPO	100.257,75
03.4.19.01	Contribuições Mensais	100.257,75
03.4.20	MUNICÍPIO DE RIO DO OESTE	100.257,75
03.4.20.01	Contribuições Mensais	100.257,75
03.4.21	MUNICÍPIO DE RIO DO SUL	400.880,88
03.4.21.01	Contribuições Mensais	400.880,88
03.4.22	MUNICÍPIO DE SALETE	100.257,75
03.4.22.01	Contribuições Mensais	100.257,75
03.4.23	MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA	100.257,75
03.4.23.01	Contribuições Mensais	100.257,75
03.4.24	MUNICÍPIO DE TAIÓ	200.515,43
03.4.24.01	Contribuições Mensais	200.515,43
03.4.25	MUNICÍPIO DE TROMBUDO CENTRAL	100.257,75
03.4.25.01	Contribuições Mensais	100.257,75
03.4.26	MUNICÍPIO DE VIDAL RAMOS	100.257,75
03.4.26.01	Contribuições Mensais	100.257,75
03.4.27	MUNICÍPIO DE VITOR MEIRELES	100.257,75
03.4.27.01	Contribuições Mensais	100.257,75
03.4.28	MUNICÍPIO DE WITMARSUM	100.257,75

**Associação dos Municípios do Alto Vale do Itajaí
Demonstração do Resultado de 01/01/2016 a 31/12/2016**

Classificação	Nome	movimento
03.4.28.01	Contribuições Mensais	100.257,75
03.5	OUTRAS RECEITAS	2.014,35
03.5.01	Receitas Diversas	2.014,35
03.6	RECEITAS PATRIMONIAIS	58.513,68
03.6.01	Receitas de Aplicações	58.513,68
05	RECEITA LÍQUIDA	3.703.135,82
07	RESULTADO BRUTO	3.703.135,82
08	DESPESAS	3.493.911,18
08.1	DESPESAS OPERACIONAIS	3.488.731,04
08.1.01	DESPESAS COM PESSOAL	2.160.630,70
08.1.01.001	Ordenados e Salários	1.740.592,76
08.1.01.004	Férias	175.179,54
08.1.01.005	13 Salário	153.425,99
08.1.01.009	Plano de Saúde	87.464,62
08.1.01.010	Vale Transporte	3.967,79
08.1.02	ENCARGOS SOCIAIS	734.024,98
08.1.02.001	I.N.S.S.	485.113,71
08.1.02.002	F.G.T.S	230.118,92
08.1.02.004	PIS sobre Folha	18.792,35
08.1.03	DESPESAS GERAIS	594.075,36
08.1.03.003	Água e Esgoto	2.500,91
08.1.03.004	Energia Elétrica	21.716,79
08.1.03.005	Internet	12.601,34
08.1.03.007	Mantimentos e Material de Hig. e de Limpeza	11.739,18
08.1.03.008	Material de Escritório e Informática	10.748,44
08.1.03.009	Manutenção Informática	2.154,89
08.1.03.010	Combustíveis e Lubrificantes	7.149,72
08.1.03.011	Manutenção de Veículos	4.953,46
08.1.03.012	Assessorias	43.990,00
08.1.03.013	Depreciações e Amortizações	244.717,26
08.1.03.015	Vigilância e monitoramento	6.041,27
08.1.03.016	Locação de Sistemas Informatizados	20.776,22
08.1.03.017	Manutenção e reparos	6.740,72
08.1.03.019	Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	24.084,30
08.1.03.020	Diversas	10.283,36
08.1.03.021	Cursos, eventos e promoções	2.091,60
08.1.03.022	Telefone	17.234,94
08.1.03.023	Assinaturas de Periódicos e Publicidades	6.125,10
08.1.03.024	Crea-SC	8.202,79
08.1.03.025	CAU/SC	5.014,86
08.1.03.026	Assemb/Semin/Capac/Reuniões	14.745,96
08.1.03.027	Veiculação Jornal da AMAVI	60.045,40
08.1.03.028	Hospedagem Alimentação e outros	9.863,40
08.1.03.029	Materiais e outros	7.787,48
08.1.03.030	Veiculação de Matérias	20.805,00
08.1.03.031	Cópias, Impressões e Reproduções	1.466,38
08.1.03.032	Seguros	4.967,74
08.1.03.033	Publicações Oficiais	777,41
08.1.03.035	Tarifas Bancárias	4.747,44
08.3	DESPESAS OPERACIONAIS TRIBUTÁRIAS	3.692,47
08.3.01	IMPOSTOS	3.692,47
08.3.01.006	Tributos e Contribuições	1.899,78
08.3.01.007	Multas Fiscais	469,60

**Associação dos Municípios do Alto Vale do Itajaí
Demonstração do Resultado de 01/01/2016 a 31/12/2016**

Classificação	Nome	movimento
08.3.01.008	Juros s/ Tributos e Contribuições	1.323,09
08.5	RESULTADO NÃO OPERACIONAL	1.487,67
08.5.01	Ganhos ou Perdas de Capital	1.487,67
10	RESULTADO OPERACIONAL	209.224,64
13	RESULTADO ANTES DAS PARTICIPAÇÕES E IMPOSTOS	209.224,64
16	RESULTADO LÍQUIDO DO EXERCÍCIO	209.224,64
16.01	RESULTADO LÍQUIDO DO EXERCÍCIO	209.224,64
16.01.001	Resultado Líquido do Exercício (Lucro)	209.224,64

Reconhecemos a exatidão da presente Demonstração do Resultado do Exercício.

Silvio Venturi
Presidente
CPF : 180.703.029-68

Evelina Elisabeth Rosa Zucatelli
Contador
CPF : 891.487.209-25
CRC : 1.sc027661/O-5

7.3. DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO

Associação dos Municípios do Alto Vale do Itaipu
DMPL - Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido de 01/01/2016 a
31/12/2016

Classificação	Nome	Saldo atual
01	PATRIMÔNIO LÍQUIDO	0,00
02	SALDO NO INÍCIO DO PERÍODO	2.624.629,48
03	RESULTADO DO EXERCÍCIO	143.585,82
03.001	(-)AJUSTES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	(65.638,82)
03.002	SUPERÁVIT/DÉFICIT DO PERÍODO	209.224,64
03.003	RECURSOS DE SUPERÁVIT COM RESTRIÇÃO	0,00
03.004	TRANSFERÊNCIA DE SUPERÁVIT DE RECURSOS SEM RESTRIÇÕES	0,00
09	SALDO NO FINAL DO PERÍODO	2.768.215,30

Silvio Venturi
Presidente
CPF : 180.703.029-68

Evelina Elisabeth Rosa Zucatelli
Contador
CPF : 891.487.209-25
CRC : 1 sc027661/O-5

7.4. DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

Associação dos Municípios do Alto Vale do Itajaí DFC - Demonstração dos Fluxos de Caixa de 01/01/2016 a 31/12/2016

Classificação	Nome	Saldo atual
1	FLUXOS DE CAIXA ORIGINÁRIOS DE ATIVIDADES OPERACIONAIS	7.564.958,60
1.01	VALORES RECEBIDOS	3.784.299,59
1.02	ADIANTAMENTO A FUNCIONÁRIOS	(1.820,29)
1.04	(-) FORNECEDORES	180.453,84
1.05	(-) IMPOSTOS E CONTRIBUIÇÕES A RECOLHER	1.021.977,61
1.06	(-) CONTAS A PAGAR	1.494.931,72
1.07	(-) PROVISÕES	620.058,24
1.09	Disponibilidades Líquidas Geradas Nas Atividades Operacionais	465.057,89
2	FLUXOS DE CAIXA ORIGINÁRIOS DE ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS	0,00
2.01	VENDA DO IMOBILIZADO	0,00
2.02	(-) COMPRAS DO IMOBILIZADO	16.843,69
2.03	OUTROS	0,00
2.05	Disponibilidades Líquidas Geradas Atividades de Investimentos	(16.843,69)
3	FLUXOS DE CAIXA ORIGINÁRIOS DE ATIVIDADES DE FINANCIAMENTOS	0,00
3.01	Integralização ou Aumento de Capital Social	0,00
3.02	(-) Pagamento de Lucros e Dividendos	0,00
3.05	Disponibilidades Líquidas Geradas Atividades Financiamentos	0,00
4	Aumento (Redução) Nas Disponibilidades	448.214,20
5	Disponibilidades no Início do Período	159.145,00
6	Disponibilidades no Final do Período	607.360,05

Silvio Venturi
Presidente
CPF : 180.703.029-68

Evelina Elisabeth Rosa Zucatelli
Contador
CPF : 891.487.209-25
CRC : 1.sc027661/O-5

7.5. NOTAS EXPLICATIVAS

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis em 31 de dezembro de 2016

A Associação dos Municípios do Alto Vale do Itajaí, CNPJ 82.762.469/0001-222, fundada em 07/11/1964, de natureza jurídica, sem fins lucrativos, tem como objetivo ampliar e fortalecer a capacidade administrativa, econômica e social dos municípios associados.

Conforme o prejulgado TC 210/94, a IN TC-20/2015 e a Portaria nº TC 0648/2015, a partir de 01/01/2016 a escrituração contábil da AMAVI passou de pública para comercial, segundo as práticas contábeis adotadas no Brasil.

As Demonstrações Contábeis foram elaboradas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, tomando por base a interpretação técnica geral para entidades sem fins de lucros – ITG 2002, aprovada pelo Conselho Federal de Contabilidade através da Resolução CFC nº 1409/12 de 21 de setembro de 2012.

A Entidade adota o regime de caixa para registro dos fatos contábeis, bem como para elaboração das demonstrações contábeis, combinado ainda com as seguintes práticas:

a) Apresentação das Contas – Os ativos realizáveis e os passivos exigíveis em prazo inferior ao término do exercício seguinte estão classificados como circulantes.

b) Apuração dos Resultados – As receitas e despesas foram contabilizadas separadamente, de acordo com a sua natureza e assim apresentadas na Demonstração do Superávit/Déficit do Exercício.

c) Critérios de avaliação dos ativos e passivos:

1. Ativos financeiros – Os principais ativos financeiros reconhecidos pela Entidade são: bancos e aplicações financeiras de liquidez imediata.

2. Passivos financeiros – Os principais passivos financeiros reconhecidos pela Entidade são: contas a pagar a fornecedores, obrigações trabalhistas.

3. Ativo não circulante – Realizável a longo prazo – valores a receber

4. Ativo não circulante – Imobilizado e Intangível:

Intangível – As contas do intangível estão representadas por softwares desenvolvidos por técnicos da associação.

Imobilizado – As contas de ativo imobilizado estão registradas ao custo de aquisição, deduzida a depreciação utilizando o método linear, às taxas anuais estabelecidas pela Receita Federal do Brasil que levam em consideração a vida útil estimada dos bens.

5. Passivo Circulante – Apresentadas ao valor de custo ou de realização, incluindo os rendimentos e as variações monetárias auferidas.

6. Provisões - As provisões são registradas tendo como base as melhores estimativas do risco envolvido, por isso é reconhecida em função de um evento passado, uma obrigação legal ou construtiva que possa ser estimada de maneira confiável, no qual um recurso econômico seja exigido para liquidar a obrigação.

7. Imposto de Renda Pessoa Jurídica (IRPJ) - Por ser uma entidade sem fins lucrativos, está isenta do pagamento de Imposto de Renda.

8. Contribuição para o Programa de Integração Social (PIS) e Contribuição para Financiamento da Seguridade Social (COFINS) - Em atendimento a legislação vigente para as Entidades Sem Fins Lucrativos que tenham empregados, tal como definidos pela legislação trabalhista, contribui para o PIS com uma quota fixa de 1% incidente sobre a folha de pagamento mensal. Por ser uma entidade isenta e estar sujeita ao regime cumulativo, deverá calcular e recolher 4% de COFINS sobre o rendimento de aplicação financeira.

PATRIMÔNIO SOCIAL

Por deliberação da Assembleia Geral da AMAVI realizada no dia 24/03/2016, que aprovou a Resolução nº 003/2016, ficou autorizado proceder os registros contábeis referentes à avaliação do Patrimônio Imobilizado inventariado da associação.

As mutações ocorridas no Patrimônio Social estão representadas pelo superávit/déficit do exercício.

RECEITAS

As receitas são provenientes da contribuição dos Municípios Associados, mediante lei municipal, em que estabelece o percentual de 1,5% (um e meio por cento) sobre o Fundo de Participação dos Municípios (FPM), de cada exercício, cujos pagamentos são feitos mensalmente.

Excepcionalmente, por deliberação dos Prefeitos, foi determinada a suspensão da contribuição do FPM da cota do adicional de 1% e da cota de 10/12/2016.

DESPESAS

As despesas são decorrentes dos custos diretos com as atividades fins da AMAVI, pois contemplam as despesas operacionais previstas nos objetivos estatutários, com a prestação de assessorias técnicas para diferentes áreas da gestão pública dos municípios associados.